

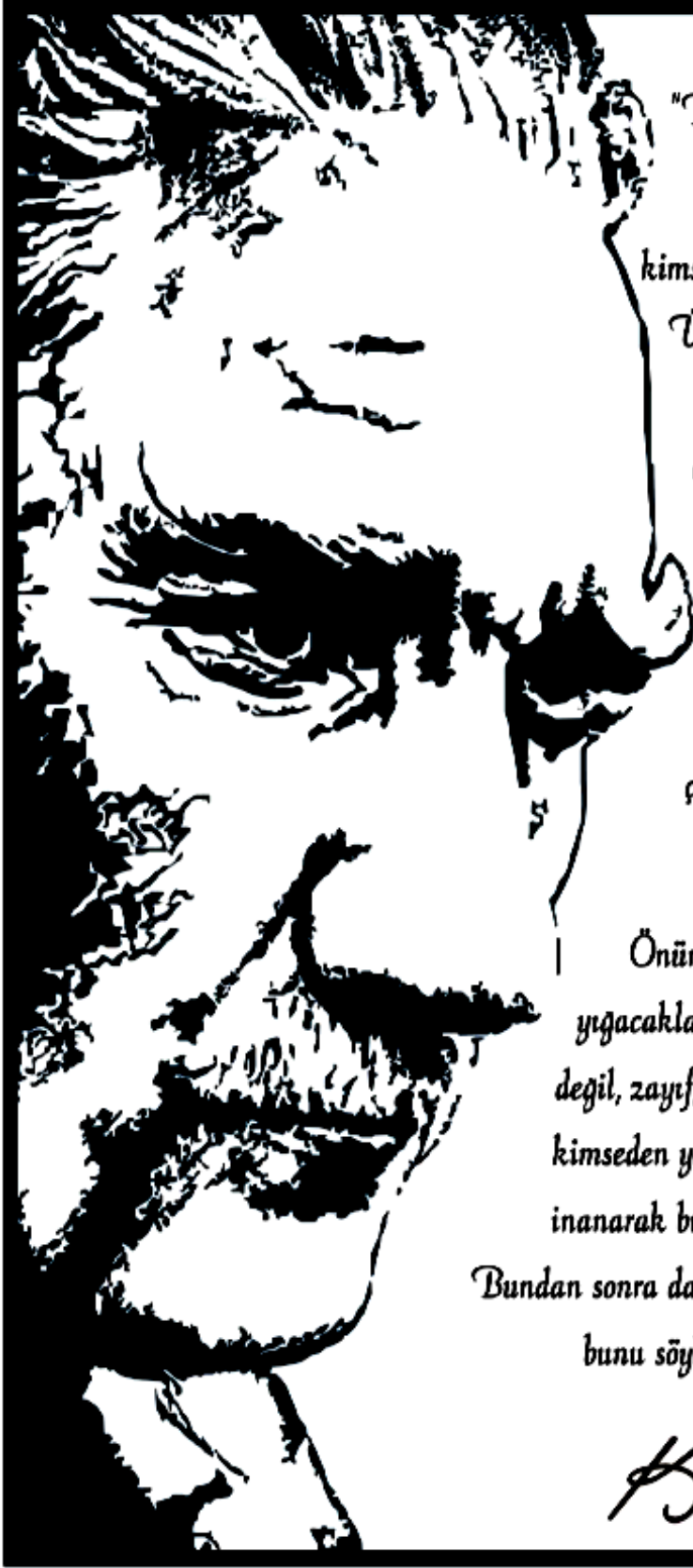


İNCESU BELEDİYESİ

2011 YILI FAALİYET RAPORU



İNCESU BELEDİYESİ (01/01/2011 - 31/12/2011) FAALİYET RAPORU



"Büyük olmak için hiç
kimseye iltifat
etmeyeceksin: Hiç
kimseyi aldatmayacaksın.

Ülke için gerçek amaç
ne ise, onu görecek,
o hedefe yürüyeceksin.

Herkes senin
aleyhinde
bulunacaktır;

herkes seni yolundan
çevirmeye çalışacaktır,
fakat sen buna karşı
direneceksin.

Önüne sonsuz engeller de
yığılacaktır. Kendini büyük
değil, zayıf, araçsız, hiç sayarak,
kimseden yardım gelmeyeceğine
inanarak bu engelleri aşacaksın.

Bundan sonra da sana büyük derlerse,
bunu söyleyenlere güleceksin."

K. Atatürk



Uzun bir yolculuktan sonra İncesu'daydık,
Bir handa, yorgun argın, tatlı bir uykudaydık.
Gün doğarken bir ölüm rüyasıyla uyandım,
Başucumda gördüğüm şu satırlarla yandım!

"Garibim namıma Kerem diyorlar
Ashı'mı el almış haram diyorlar
Hastayım derdime verem diyorlar
Maraşlı Şeyhoğlu Satılmış'ım ben"

Faruk Nafiz ÇAMLIBEL



İNCESU BELEDİYESİ

SUNUŞ

DEĞERLİ MECLİS ÜYELERİMİZ

Tarihi milattan önceki yıllara dayanan, birçok medeniyete ev sahipliği yapmış ve bu medeniyetlerin kültürel zenginliğini bünyesinde barındıran ilçemiz 1901 yılından beri Belediye olarak yönetilmektedir. Sekiz yıl önce göreve geldiğimizde göç veren, her geçen gün küçülen İncesu bugün 20.273 nüfusa ulaşmıştır. Adalet ve tarafsızlık, ekip çalışması, diyalog ve uzlaşma anlayışı ile halkla iç içe yönetim, şeffaf, denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak, hukuktan yasalardan ve dürüstlükten ödün vermeden herkese adil davranan, gelişime açık, sürekli öğrenen- öğreten, çözüm üreten bir kurum olma ilke lerinden sapmadan kararlı bir şekilde yol aldık.



İncesu'nun gelişmişlik seviyesini yükseltmek için ciddi çabalar sarf ettik. Özellikle Süksün, Kızılören, Garipçe, Örenşehir, Sarıkürklü, Çardaklı, Dokuzpınar son olarak mahalle olarak bağlanan Saraycık'a yıllardır hizmet götürülmemiş olan beldelerimize, halkımızın ihtiyaç ve istekleri



doğrultusunda hizmetler götürmeye devam ediyoruz. Her zaman dediğimiz gibi “ Hizmette sınır tanımıyoruz.”



Toplam 55 bin hektarlık bir alanda hizmet vermekteyiz. Coğrafi yapısının dağınık olması nedeniyle 113 km karayolu ağımız var. Bu yollarda yaz, kış hizmet veriyoruz.



İlçemizde artık alt yapı kanalizasyon problemi kalmamıştır. Belediye sınırlarımız içerisindeki Kızılören ve diğer mahallelerin kanalizasyon problemi giderilmiştir. Doğalgaz çalışmalarının da büyük bir kısmı tamamlanmıştır. 30 adet park ile 135.000 m2 yeşil alan 150.500 adet ağaç dikerek yeşil bir İncesu oluşturuyoruz. İlçe içerisindeki mezarlıklarda fen işleri temizlik ekipleri tarafından periyodik olarak bakım yapılmaktadır. Yine mezarlıklarda çevre düzenleme ve ağaç dikimine de önem vermekteyiz.

Yedi yıl içerisinde araç filosu tamamen yenilenerek 24 tane sıfır km araç katıldı. İncesu Belediyesi güçlü araç filosuyla çevre belediyelere iş makineleri desteği verilmektedir.

Toki uygulamaları ve kooperatiflere verdiğimiz destek sayesinde 1500 konutun yapımı tamamlanarak hak sahiplerine teslim edilmiştir. Böylelikle Halkımızın konut ihtiyacı büyük bir ölçüde giderilmiş olmaktadır.1. ve 2. Etap Toki konutlarından sonra 3. etabında dosya satışları tamamlanmış olup ihale aşamasındadır.



İncesu Organize Bölgesi de İlçemizdeki işsiz gençlerin istihdamı için ümit kaynağı olma yolunda ilerlemektedir. İncesu Organize bölgesinde şuanda 3 işletme faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu üç işletmeden Turkuaz Seramik A.Ş.'de 175 kişi çalışmaktadır. Her geçen gün çalışan sayısını artırarak çalışmalarına devam etmektedir. İSO listesinde 500 büyük sanayi kuruluşu arasında üst sıralarda yer alan Betek Boya yatırım için İncesu OSB'yi seçti. Yeni üretime başlayacak olan Betek Boya ve Kimya Sanayi A.Ş.(Filli Boya) 32 kişi ile çalışmalarına başlamıştır.



Kayseri Valisi Sayın Mevlüt Bilici Başkanlığında toplanan incesu-organize-sanayi-mutesebbis-tesekkul-heyeti toplantısı

İncesu Belediye'si aracılığıyla iş Başvurularını kabul eden Betek Boya en kısa zaman da üretime geçecektir. 8 fabrikanın da inşaatı devam

etmektedir. Bunun yanında 19 firmada yapı ruhsatı almıştır. Bu gelişmeler ışığında İncesu Organize Sanayi Bölgesi'nin gelişimiyle birlikte İncesu Yeni üretime başlayacak olan Betek Boya ve Kimya Sanayi A.Ş.(Filli Boya) ise 32 kişi ile çalışmalarına başlamıştır. İncesu Belediye'si aracılığıyla iş Başvurularını kabul eden Betek Boya en kısa zaman da üretime geçecektir. 8 fabrikanın da inşaatı devam etmektedir. Bunun yanında 19 firmada yapı ruhsatı almıştır. Bu gelişmeler ışığında İncesu Organize Sanayi Bölgesi'nin gelişimiyle birlikte İncesu



Tarihi Kentler Birliği Üyesi olan ilçemizde Fırınönü mahallesinde bulunan Kızılışık Konağı ve Dövençi Konağı'nın restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır. Bu kapsamda ilçemizin tarihi dokusuna uygun sokak güzelleştirme projesi ile çarşı meydanı düzenlenecektir.



İncesu'nun büyümesine büyük katkı sağlayacak Kayseri Güney Çevre Yolu 17.500.000

TL bedelle ihalesi yapılmış olup 2012 Ağustos ayında açılarak halkımızın hizmetine sunulacak. güney çevre yolunun tamamlanması ile Kayseri-İncesu Arasındaki mesafe 25 dakikaya düşecek.

Kayseri – İncesu Devlet Karayolu için belediyemize gelen talepler çerçevesinde (2x3=6) 3 gidiş, 3 geliş olacak şekilde 6 şeritli olacaktır. Karayolları 6. Bölge Müdürlüğü tarafından ihale edilerek çalışmalara başlanmıştır.

2011 yılı sonuna kadar Garipçe yol ayırımına kadar olan bölüm, 2012 sonuna kadar ise Taksan köprüsüne kadar olan bölüm yapılarak, asfaltlanacak ve hizmete açılacaktır.



Bu zamana kadar olduğu gibi bundan sonraki çalışmalarımızda da planlı ve programlı çalışmalarımızla İnsanların yaşamak için tercih edeceği, sosyal ve kültürel faaliyetleri ile çekim merkezi olan yeşil bir İncesu olma yolunda çalışmalarımız istikrarlı bir biçimde devam edecektir.

Zekeriya KARAYOL

Belediye Başkanı

e-mail: zkarayol@incesu-bld.gov.tr

Belediye Başkanı olarak yaptığım birçok hizmetler arasında, sosyal ve kültürel faaliyetlerimiz ve etkinliğimiz olmuştur. Bu etkinlikler içerisinde en önemlisi ve unutulmayacak olanın 1. Ulusal İncesu Sempozyumun da İncesu'nun geniş bir kapsamda ele alındığı akademisyenlerin araştırmaları sonucunda sunulan bildirimlerin İncesu Belediyesi kültür yayını olarak gelecek nesillere kaynak olarak aktarılması olmuştur.



İÇİNDEKİLER

	SAYFA
	NO:
GENEL BİLGİLER.....	7-10
MÜDÜRLER.....	11
SUNULAN HİZMETLER.....	12-17
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	18
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	19-20
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	20-25
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ.....	25-29
RUHSAT VE DENETLEME MÜDÜRLÜĞÜ.....	30-33
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	33-44
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	45-58
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ.....	58-62
MERKEZ MAHALLELERDE YAPILAN ÇALIŞMALAR.....	62-69
KIZILÖREN MAHALLESİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR...	69-73
SÜKSÜN MAHALLESİNDE YAPILAN ÇALIŞMMALAR.....	73-75
ÖRENŞEHİR MAHALLESİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR...	75-76
GARİPÇE MAHALLESİNDE YAPILAN ÇALIŞLMALAR.....	76
ÇARDAKLI MAHALLESİNDE YAPILAN ÇALIŞLMALAR	76-77
SARAYCIK MAHALLESİNDE YAPILAN ÇALIŞLMALAR	78

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYONUMUZ-VİZYONUMUZ-DEĞERLERİMİZ VE İLKELERİMİZ

MİSYONUMUZ

İncesu Belediyesinin Kanunlarla tanımlanan belediye hizmetlerini katılımcı, saydam, hesap verilebilir ve güler yüzlü hizmet anlayışı çerçevesinde, teknolojik imkanlardan da faydalanılarak süratli ve dürüst bir şekilde yürütmek, kalite ilkelerine ve etik değerlere bağlı olarak halkın katılımı ile adaletli, verimli, etkin ve yüksek performansla çalışmaların kalitesini sürekli artırmak.

VİZYONUMUZ

“Adil Yönetim, İsrafsız Belediye” prensibi ışığında Belediyecilikte kendini yenilemiş, imar ve altyapı sorunlarını çözmüş, kentsel dönüşümünü tamamlamış modern, temiz, güvenilir ve örnek bir İncesu oluşturmak.

DEĞERLERİMİZ

- Etik değerlere bağlılık
- Disiplin, sevgi, saygı
- Özgüven ve otokontrol
- Süreklilik ve sorumluluk

İLKELERİMİZ

- Adalet ve tarafsızlık
- Ekip çalışması
- Diyalog ve uzlaşma anlayışı ile halkla iç içe yönetim
- Şeffaf, denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak
- Toplumun tüm kesimlerinin belediye yönetimine katılımını sağlamak
- Hukuktan yasalardan ve dürüstlükten ödün vermeden herkese adil davranmak
- Gelişime açık sürekli öğrenen, öğreten, çözüm üreten bir kurum olmak

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK

5393 sayılı Belediye Kanununun 14.maddesine göre belediyenin görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil

yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürsüz, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek. **i)** Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. Gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci

maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacz edilemez.

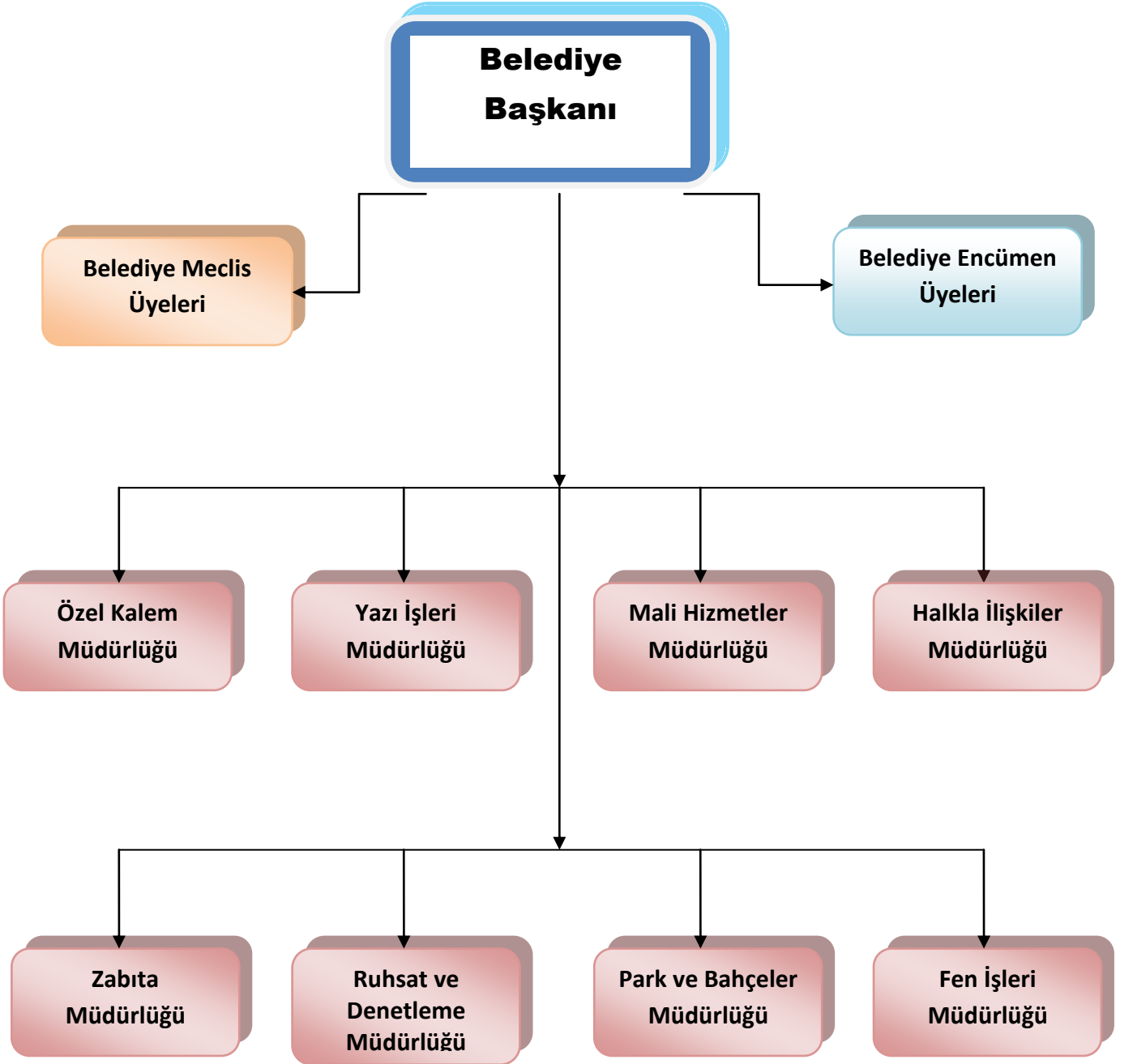
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Şu anda mülkiyeti belediyemize ait ilçemizin Karamustafa Paşa Mahallesi İstiklal Caddesi üzerinde bulunan Belediye hizmet binamızda İncesulu hemşerilerimize hizmet verilmektedir. Belediyemiz bünyesinde Özel Kalem Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Yazı Hizmetleri Müdürlüğü, Mali İşler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetleme Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü bulunmaktadır.

2. ÖRGÜT YAPISI

2010 yılı İncesu Belediyesi teşkilat şeması aşağıdaki gibidir.





Zekeriya KARAYOL
Belediye Başkanı

İNCESU BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Mehmet BALABAN
AK Parti Meclis Üyesi



Muzaffer KIZILÇARDAK
AK Parti Meclis Üyesi



Burhanetdin SOYAK
AK Parti Meclis Üyesi



Ali ESKİCİ
AK Parti Meclis Üyesi



Mustafa BÜYÜKÖZ
AK Parti Meclis Üyesi



Emin HASTA
AK Parti Meclis Üyesi



Tuncay ŞAHİN AK
Parti Meclis Üyesi



Hasan ÇALIM
MHP Meclis Üyesi



Abdullah ERİKLİ
MHP Meclis Üyesi



Ahmet SÜLLÜ
MHP Meclis Üyesi



Ahmet GÖNÜL
MHP Meclis Üyesi

İNCESU BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ



Mehmet BALABAN
Encümen Üyesi



Mustafa BÜYÜKÖZ
Encümen Üyesi



Sibel SARI
Yazı İşl. Müd. V.



Bayram YÖNEM
Mali Hiz. Müd. V.

İNCESU BELEDİYESİ BİRİM MÜDÜRLERİ



Seda ALBAYRAK
Özel Kalem .Müd.V.



Sibel SARI
Yazı İşl.Müd.V.



Mehtap KALKAN
Basın Yayın Halkla
İlişkiler Müd.V.



Bayram YÖNER
Mali Hiz.Müd.V.



Şerafettin AKKAYA
Zabıta Müdürü



Mustafa YÖNER
Park ve Bahçeler
Müdürü



Mehmet ORTABOŞKOÇUN
Ruhsat ve Denetleme
Müd.V.



Ersel ELCUMAN
Fen İşl.Müd.V.

D. SUNULAN HİZMETLER

1. PLANLAMA, PROJELENDİRME VE İMAR HİZMETLERİ

- 5 Yıllık İmar Programını yapmak
- Uygulama imar planını yapmak veya yaptırmak
- Gereken yerlerde imar plan tadilatları yapmak
- İmar planları doğrultusunda imar uygulamaları yapmak
- Hali hazır harita yapmak
- İmar planları doğrultusunda kamulaştırma hizmetlerini yürütmek
- Toplu Konut Alanlarının Tespiti
- Yeşil alanların projelendirilmesi
- Belediyenin hizmet verdiği binaların projelendirilmeleri
- Zemin Araştırması

2. ALT YAPI HİZMETLERİ

- Altyapısı eksik olan bölgeleri tespit etmek
- Yol yapmak
- Gereken yerleri asfaltlamak
- Kar ve Buzlanmayla Mücadele etmek
- Yol Bakım ve Onarım Hizmetlerini yürütmek

3. ENFORMASYON HİZMETLERİ

- İnternet ve intranet yayıncılığı
- Basın ve halkla ilişkiler
- SMS hizmetlerinin yürütülmesi
- Bilgi Edinme Kanunu kapsamında yürütülen faaliyetler
- Belediye ilan panolarının faaliyetlerini yürütmek
- Muhtelif yerlerdeki bilbord hizmetlerini yürütmek
- Mahalle krokileri ile ilgili veri ve harita hizmetleri

4. DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

- İnşaatlarla ilgili denetim hizmetleri
- Projelendirme ile ilgili denetim hizmetleri
- Gıda maddesi üreticilerini ruhsatlandırılması ve denetlenmesi hizmetleri
- 5018 sayılı kanun uyarınca denetim hizmetlerini yürütmek
- 5393 sayılı yasada belirtilen denetim hizmetlerinin yerine getirilmesi
- Şartname Ve Birim Fiyat Hazırlanması
- Emlak Vergisine esas olmak üzere arsa birim değerlerinin tespiti
- Yönetmelikler

5. SOSYAL HİZMETLER

- Yoksul vatandaşlara yönelik gıda yardımları
- Halkımızın iyi ve kötü günlerinde yanında bulunarak destek olmak

6. KÜLTÜR HİZMETLERİ

- Beldemizin simgesi haline gelen üzüm festivali, uçurtma festivali, İncesu Sempozyumu ve 19 Mayıs gençlik şöenleri ile ilgili yayın hazırlamak ve düzenlemek
- İncesu'nun tarihi ve spor faaliyetleri ile ilgili kitap ve broşür hazırlayıp dağıtmak
- Çocuklara yönelik kitaplar yayınlamak
- Önemli milli ve dini günlerde çeşitli kültürel etkinlikler düzenlemek

7. TOPLUM SAĞLIĞI VE ESENLİK HİZMETLERİ

- Esnaf sağlık cüzdanı denetimi
- Kaçak et kesimi ile mücadele etmek
- Gıda üreticilerinin denetlenmesi
- Yol, sokak ve kaldırım işgallerinin engellenmesi
- Seyyar satıcılar ile mücadele etmek
- Halk sağlığını ilgilendiren konularda gerekli denetimlerin yapılması
- Besi çardaklarının denetimi
- Ticarethanelerin ruhsat denetimi
- Suç işleyenlere Kabahatler Kanunu hükümleri uyarınca işlem yapmak
- Umuma ait yerlere pis su akıtanların tespiti
- Belediyeye ait mallara zarar verenlerin tespiti
- İşyerlerinin kapanma saatlerine riayet etmeyenlerin tespiti
- Fiyat denetimi
- Vatandaşlardan gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi

8. TEMİZLİK HİZMETLERİ

- Cadde, sokak, yeşil alan, pazaryerleri ve çocuk oyun alanlarının temizliğinin yapılması,
- Pazar alanlarının süpürülmesi, yıkanması ve temizlenmesi
- Katı atıkların toplanması
- Lokanta, otel ve meskenlerdeki atık yağların toplanması
- Haşerelerle mücadele konusunda gerekli tedbirleri almak, ilaçlama yapmak
- Fosseptik kuyularının çekimi
- Umuma açık WC. lerin temizliği
- Geri dönüşüm çöplerinin ayrı ayrı toplatılması

9. ÇEVRE HİZMETLERİ

- Yeşil alan yapılacak yerlerin tespiti, düzenlenmesi, korunması ve bakımına ilişkin hizmetler
- Çocuk oyun alanları ve çevre düzenlemelerinin yapılması
- Gürültü kirliliğini önleyici faaliyetlerde bulunmak
- Çevreyi kirleten kişilere cezai müeyyide uygulamak
- Başboş köpeklerin toplatılarak barınağımıza alınmasını sağlamak
- Kurban kesim yerlerinin belirlenmesi, hazırlanması ve temizlik hizmetlerinin yapılması

E. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yasalar ile belediyemize verilen imkanların etkili, verimli ve ekonomik şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla, vatandaşlarımızdan ve diğer kurumlardan bilgi, belge ve verilerin toplanmasını, kaydedilmesini, işlemlerin takip edilebilmesini, sorgulanabilmesini, performans analizlerinin yapılabilmesini, yeni bilgilerin üretilmesini ve raporlanmasını sağlamak için Yönetim Bilgi Sisteminin alt yapısı hazırlanmaktadır.

İÇ KONTROL

5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesine göre her yıl Mart ayında Belediye Meclisi tarafından seçilmiş meclis üyelerinden oluşan Denetim Komisyonu tarafından denetim yapılmaktadır. Denetim Komisyonu bir önceki yılın gelir ve gider hesaplarını ve işlemlerini denetlemekte ve denetim raporunu meclis başkanına sunmaktadır. Belediyemizde iç kontrol faaliyetleri aşağıda belirtilen konular üzerinde yürütülmektedir.

- Belediyemizin amaçlarına, belirlenmiş politikalarına ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere faaliyetler gözden geçirilmektedir.
- İç kontrol standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılmaktadır.
- Kurulacak olan iç Kontrol Sistemi ile Belediyemizin;
 - 1) Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,

- 2) Kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesini,
- 3) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- 4) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- 5) Varlıkların; kötüye kullanılmaması, israfının önlenmesi ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

F- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

YÖNETİMDE KATILIMCILIK:

Amaç:

Hemşerilerimizin İncesu ile ilgili karar ve uygulamalara etkin katılımını sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması.

Kamu Kurumları topluma hizmet amacıyla kurulan ve toplum kaynaklarını kullanan idarelerdir. Bu idarelerin karar ve uygulamalarda toplumun talep ve şikayetlerini dikkate almaları gereklidir. Belediye kanununun 13. maddesine göre de "Hemşerilerin Belediye Yönetimine Katılmaya" hakları bulunmaktadır. Günümüzün gelişmiş ülkelerinde de "iyi yönetim" ilkeleri doğrultusunda halkın yönetime katılımı öngörülmektedir. İncesu Belediyesinin önümüzdeki dönemde de katılımcı yönetim uygulamalarını geliştirme çalışmaları sağlıklı, etkin ve verimli bir yönetim için gereklidir. Bu doğrultuda sivil toplum örgütlerinin karar ve uygulamalara etkin katılımının sağlanmasına yönelik çalışmaların yapılması gerekmektedir.

Belediye Kanununa göre; belediyeler artık kent ekonomisinin ve ticaretinin gelişiminden sorumlu kuruluşlardır. BM, Dünya Bankası ve AB'ye göre Yerel Kalkınma; yani Kentlerin Kalkınması için yerel aktörlerin yapabilirlik kapasitelerinin geliştirilmesi gerekir. Çünkü ekonomik gelişmesini tamamlayamamış kentler fiziki, kültürel, sosyal ve yerel demokrasi açısından da sağlıklı gelişmemektedir.

Hedefler:

- a) Kamuoyu ölçme ve değerlendirme çalışmalarının yapılması.
- b) Kamu ve özel kuruluşlar arası koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması ve geliştirilmesi.
- c) Kent ekonomisinin geliştirilmesi ile kalkınma seviyesinin yükseltilmesi.
- d) Yerel kalkınma çalışmalarının geliştirilerek uygulanması.
- e) Yatırımların yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi.
- f) İlçe halkının ekonomiye katkılarının artırılması

BELEDİYE MALİ YAPISI:

Amaç:

İlçenin ve ilçede yaşayanların yerel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli mali kaynakların bulunmasını sağlamak.

Belediye hizmetlerinin daha güçlü olarak sunulabilmesi için güçlü bir mali yapının oluşturulması gereklidir. Kaynakların verimsiz kullanımı genelde tüm kamu kurumlarının problemleri arasında yer almaktadır. Belediyelerimiz ciddi bir mali sıkıntı içinde bulunmaktadır. Mevcut kaynakların geliştirilmesi, ilave kaynakların oluşturulması için tahsilât artırıcı çalışmalar yapılmasının yanı sıra tasarruf politikalarına da önem verilmesi gereklidir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre; kamu kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde toplanmasından ve kullanılmasından yöneticiler sorumludur.

Hedefler:

- Yerel Kaynaklardan faydalanma.
- Kaynakların etkin / verimli kullanımı.
- Yeni kaynakların oluşturulması.
- Tasarruf politikalarının geliştirilerek uygulanması.

İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ:

Amaç:

Belediyeyi amaç ve hedeflerine taşıyabilecek donanım ve yeterliliğe sahip personel yapısı. Bir kurumun başarısındaki en önemli unsur, hiç şüphesiz o kurumun insan kaynaklarının etkin ve verimli olarak kullanılmasıdır. Özellikle bilgi toplumu çağını yaşadığımız günümüzde insan kaynaklarının bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, yönetime katılımının sağlanması, ortak misyon ve vizyon doğrultusunda yönlendirilmeleri önem arz etmektedir. İncesu Belediyesi memurlarının önemli bir bölümünün yüksek öğrenim görmüş olması ve yüksek öğrenimde devam etmeleri bir avantaj olmakla beraber bu avantajdan daha fazla yararlanabilmek için çalışanların güncel mevzuat değişiklikleri doğrultusunda hizmet içi eğitime tabi tutulması kurumumuz için önem arz etmektedir.

Hedefler:

- Çalışanların bilgi düzeyinin geliştirilmesi.
- Takım ruhu ile çalışma kültürünün geliştirilmesi.
- Kurumsal kültürün geliştirilmesi.
- Hizmet içi eğitim.
- Birimler arası koordinasyonun geliştirilmesi.
- Motivasyon düzeyinin yükseltilmesi.

ALTYAPI ÇALIŞMALARI:

Amaç:

Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması. Bir kentin en önemli gelişmişlik göstergesi altyapıdır. Çünkü altyapısı yetersiz olan kentlerin ekonomik, kültürel, sosyal ve yerel demokrasi açısından gelişimi mümkün değildir. Belediyelerin asli görevlerinin en önemlilerinden biride altyapı çalışmalarıdır. İncesu Belediyesi merkez ilçe belediyesi olduğu için altyapı çalışmalarında Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon içinde çalışır. Ayrıca elektrik ve haberleşme gibi altyapı yatırımları merkezi idarece yapıldığından bu kurumlarla koordinasyonda önem arz eder.

İncesu'nun altyapı çalışmaları önemli oranda tamamlanmış olmasına rağmen belediyemize katılan yeni mahallelerin alt yapı sorunları da çözüme kavuşturulmaktadır. Mevcutların bakım ve onarımı çalışmaları da devam etmektedir.

Hedefler:

- Altyapı çalışmalarının uluslararası standartlara uygun olarak yapılması.
- Kişi başı aktif yeşil alanının artırılması, fonksiyonel kullanımının temini, mevcut yeşil alanların geliştirilmesi ve korunması.

KENTSEL DÖNÜŞÜM:

Amaç:

Kentin fiziki yapısının imarlı, kaliteli, yaşanabilir bir yapılaşma ve donatı uygulamalarıyla dönüştürülmesi ve geliştirilmesi. Modern kent görüntüsünün sağlanabilmesi için öncelikle mevcut dokunun yenilenmesi ve bu kapsamda da kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılması gerekmektedir.

Hedefler:

- İmar planlarının revize edilmesi.
- İmar planına uygun inşaat faaliyetlerinin yapılmasının sağlanması.
- İmar uygulamalarının tamamlanması.
- Sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir dönüşüm projelerinin yapılması
- Kentsel tasarım çalışmalarının yapılması.
- Kentsel dönüşüm çalışmalarında, sosyal ve kültürel sorunları da kapsayan projelerin hazırlanması.

KURUMSAL İLETİŞİM:

Amaç:

Kurum içinde ve kurum dışında hedef kitlelerle etkin ve sağlıklı iletişimin sağlanması. Bir kurumun başarısındaki en büyük unsurlardan birisi gerek kendi içinde gerekse hedef kitlelerle ve paydaşlarıyla sağlıklı iletişim kurabilmesidir. Toplam Kalite Yönetimi ve insan kaynakları yönetimi gibi kurumsal yönetimi geliştirici çalışmalar için kurum içi iletişim önem arz etmektedir. İyi yönetim ilkelerine uygun, paydaşlarla birlikte yönetim anlayışının geliştirilmesi ve şeffaflık ilkesi gereği kurumun hizmet sunduğu ve hizmet üretiminde ilişki içinde bulunduğu kişi ve kurumların iletişiminin güçlendirilmesi gereklidir.

Hedefler:

A. Kurum İçi

- Birimler arası ve birim içi koordinasyon.
- İntranet'in geliştirilmesi.

B. Kurum Dışı

- İletişim stratejisinin planlanması.
- İletişim imkânlarından en üst seviyede faydalanma.

BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ:

Amaç:

Belediye hizmet ve faaliyetlerinde teknolojiden etkin ve verimli yararlanma. Günümüzde belediyelerin daha etkin ve verimli hizmet üretmeleri için bilişim teknolojilerinden azami derecede yararlanmaları gerekmektedir. E-Devlet uygulamaları başta olmak üzere bilişim teknolojilerinin kullanımı için yasal düzenlemeler de yapılmıştır. İncesu Belediyesi'nin bilişim teknolojilerinde geldiği nokta iyi olmakla birlikte bu alanda çalışmaların geliştirilmesi gerekmektedir.

Hedefler:

- Bilişim altyapısının geliştirilmesi.
- Bilişim yönetiminin etkinleştirilmesi.
- Personelin eğitimi.
- Diğer kurumlarla entegrasyon ve iletişim.
- e- belediye çalışmalarının daha ileri seviyeye ulaştırılması.
- Kent Bilgi Sisteminin geliştirilmesine güncel veri bazında katkı sağlanması.

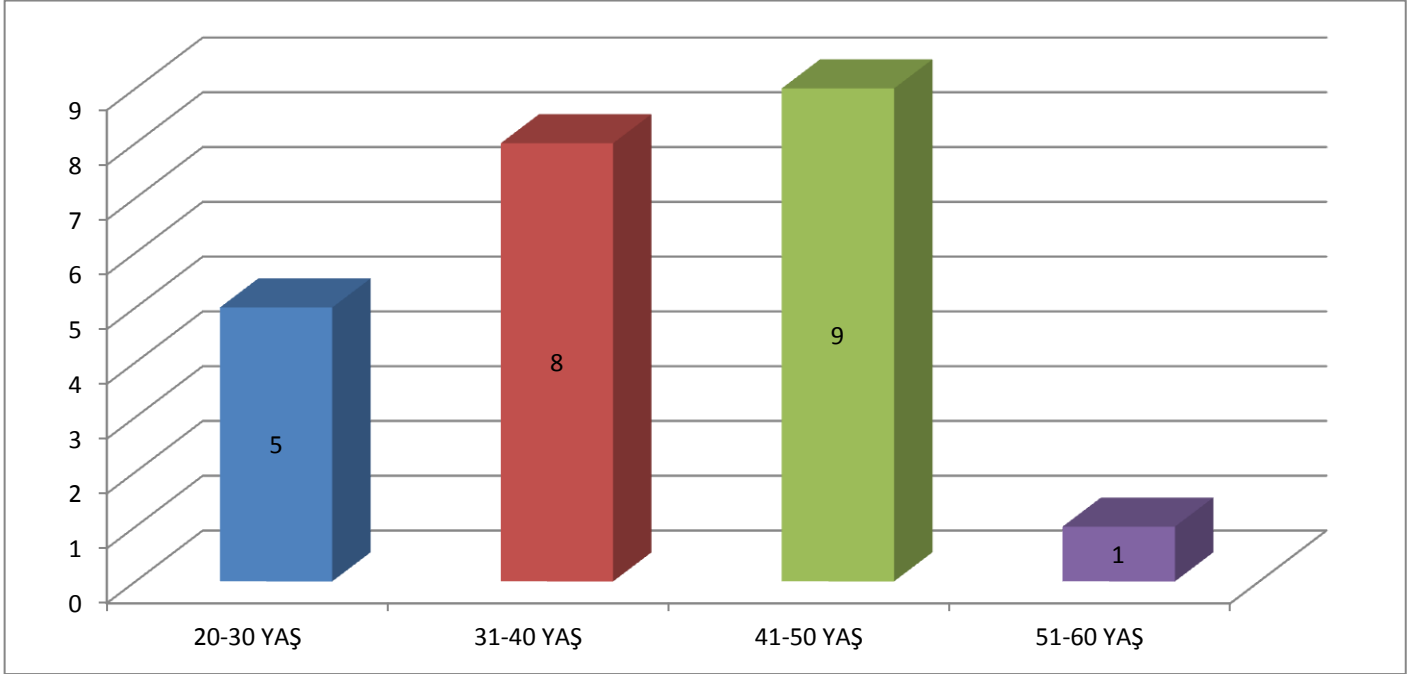
G- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Varlık sebebimiz olan misyonumuzu gerçekleştirmek ve geleceğe hazırlanmak olan

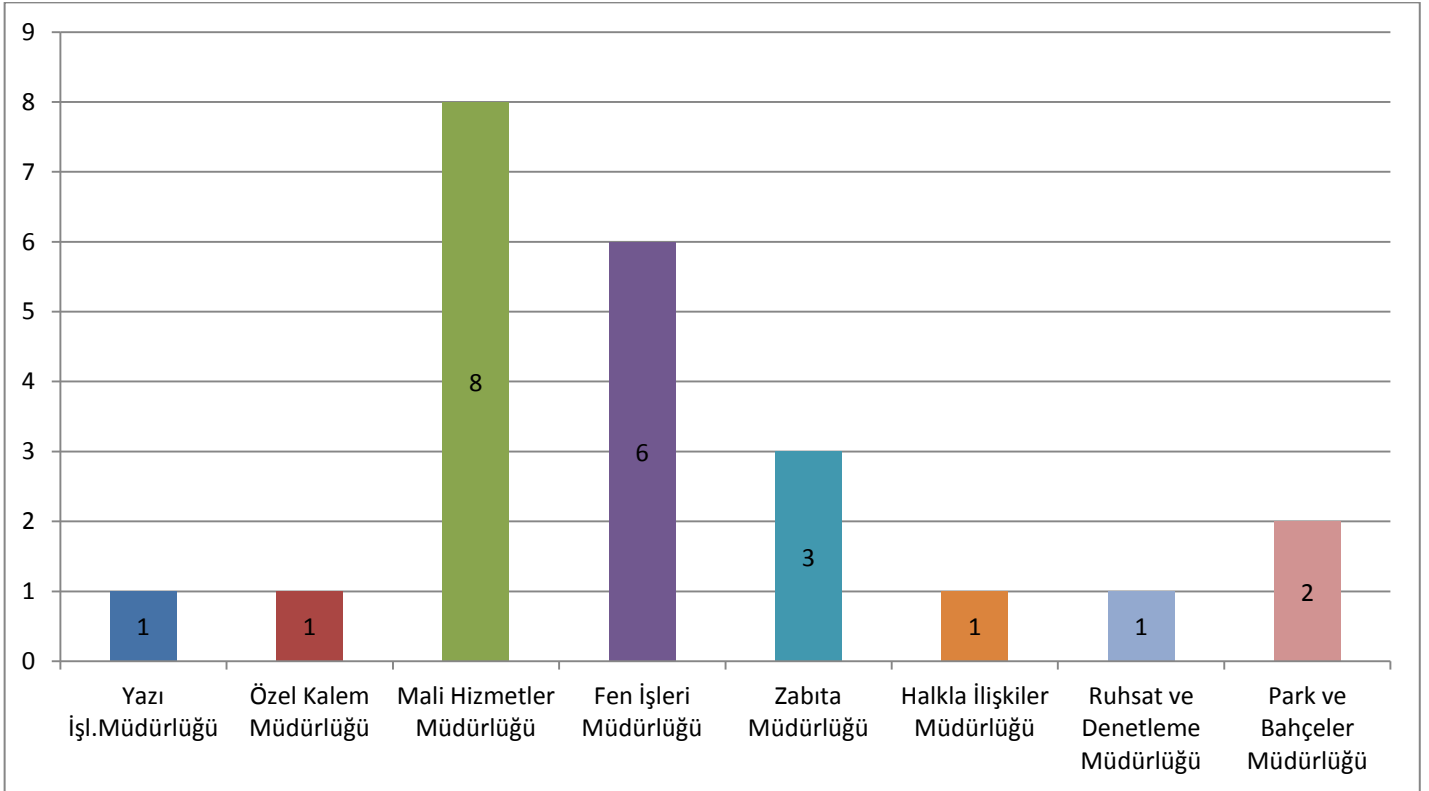
vizyonumuza ulaşmak için belirlediğimiz ilkelerimiz aşağıda sunulmuştur;

- Yönetimde adil, şeffaf ve katılımcı olmak,
- Yönetim ve karar alma süreçlerinde tutarlı ve modern bir anlayışla hareket etmek
- Belediye çalışmalarının halk tarafından benimsenmesine önem vermek,
- Vatandaşlara karşı sorumlu, eşit ve adil davranmak,
- Halkın etik ve sosyal değerlerine saygılı olmak,
- Diğer kurum ve kuruluşlarla koordineli, kendi içinde eşgüdümlü olmak,
- Gerek Karatay halkı açısından ve gerekse koordineli çalışılan diğer tüm kamu kurum ve kuruluşları açısından güvenilir ve itibarlı bir kurum olmak,
- Gelişime açık, sorumluluğunun bilincinde, liyakatli ve özverili personellerle çalışmak,
- İş ahlakı ve çalışma ilkelerine uymak,
- Teknolojiyi en üst seviyede kullanarak hizmet standartlarını yükseltmek,
- Hukukun üstünlüğüne, evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak,
- Kaynakları etkin kullanarak hizmetleri sürekli ve kalıcı kılmak,
- Çalışmaları ihtiyaçlara uygun, planlı ve programlı yapmak, Kurum çalışanlarının eğitim ve motivasyonunu sürekli arttırmak,
- İlçemizin sanayi, ticaret ve turizminin gelişimine katkı sağlayacak projeler üretmek,
- İnsan sevgisine ve insani ihtiyaçlara göre sosyal belediyecilik,
- Sosyal hizmet ve yardımların ihtiyaç sahiplerine etkin sunulması amacıyla objektif kriterlere göre hareket ederek sosyal dayanışmanın güçlendirilmesini sağlamak,
- Halkımızın işlemleri görülürken insanlık onuruyla bağdaşmayan söz ve eylemlerden kaçınmak,
- Uygulama ve hizmetlerde toplam kalite, hızlilik ve yaygınlık,
- Yapılan bütün çalışmalarda fayda-maliyet-tasarruf anlayışına uygunluk,
- Sağlıklı bir çevre oluşumu için sürdürülebilir kentselmeye katkıda bulunmak,
- Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine sürdürülebilirlik esası ile hareket etmektir.
- Kurum hizmetlerinin yürütülmesinde dil,din,ırk,mezhep,cinsiyet,siyasi düşünce,kişisel ilişki ve benzeri nedenlerle vatandaşlar arasında ayırım yapmamak,
- İlkelerimizden taviz vermeden çalışmalarımızı yürütmek ve değişen şartlara göre gerektiğinde gözden geçirmek.

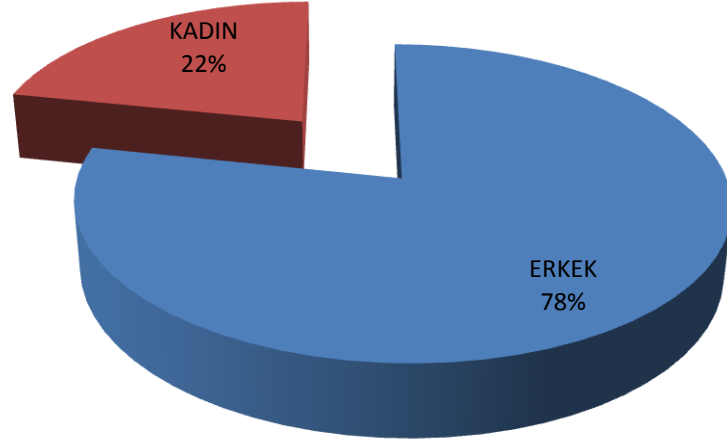
MEMUR PERSONELİN YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI



MEMUR PERSONELİN BÖLÜMLERE GÖRE DAĞILIMI

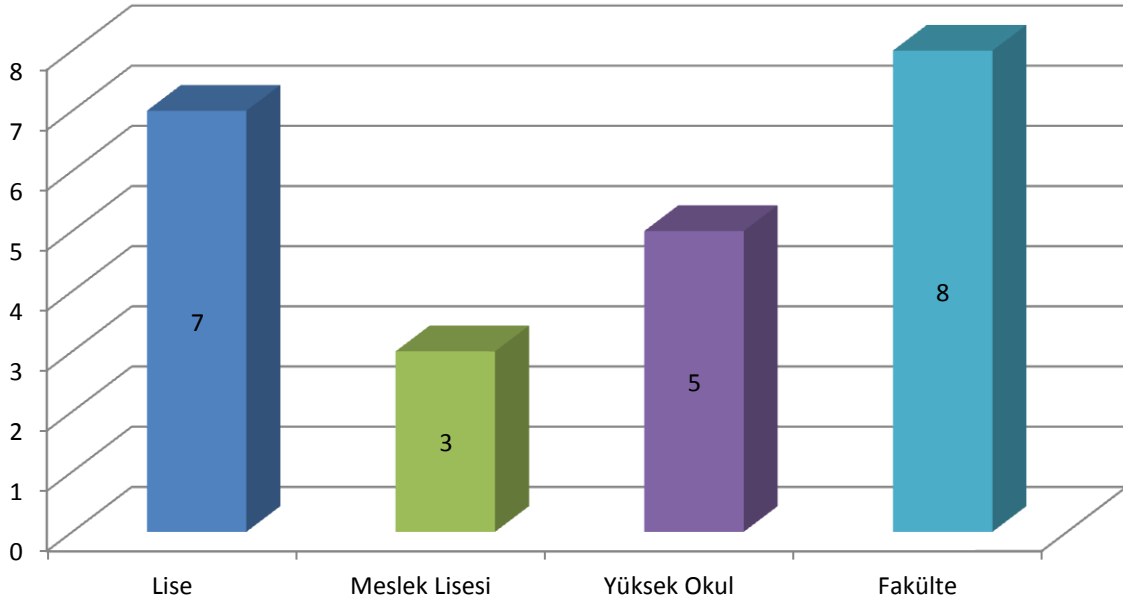


MEMUR PERSONELİN CİNSİYET DAĞILIMI



ERKEK	KADIN
18	5

MEMUR PERSONELİN EĞİTİM DURUMU



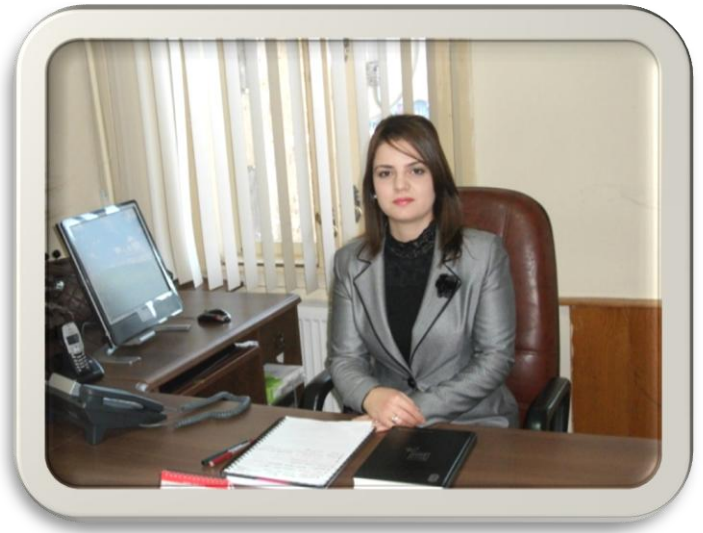
BELEDİYEMİZ MÜDÜRLÜKLERİNİN YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Y

ETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

- Özel Kalem Müdürlüğü Belediye Başkanı'nın Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye hizmet birimleri arasındaki koordinasyonu sağlar.
- Belediye Başkanına sunulacak her türlü belge, yayın, karar ve yazılarla ilgili gerekli işlemleri yapar.
- Başkanın emir ve direktiflerinin yerine getirilip getirilmediğini denetler.
- Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek amacıyla e-mail yolu ile gelen dilek, istek ve şikâyetleri ilgili Müdürlüklere iletir.
- Belediye Başkanı'nın kurumlar, kişiler ve toplumla ilişkilerini düzenli bir şekilde yerine getirmesi için gerekli organizasyonu yapar.
- Başkanın katılması gereken toplantı ve törenlerin yer ve zamanını tespit ederek Başkanın haberdar eder.
- Başkanın ziyaret ve gezilerinin planlamasını yapar.
- Başkanın basınla olan ilişkilerini talimatlar doğrultusunda yürütür.
- Başkanlık ziyaretinde bulunan devlet erkânına çini tabak, v.s hediyeler sunulması.



- Makama gelen vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının not alınması ve başkana iletilmesi.
- Hafta sonu programının hazırlanması ve yoğun program olması durumunda, gidilemeyecek davet yerlerine fax ve yazı ile, iyi dileklerimiz sunulması.
- Personel ile beraber yapılacak olan kaynaşma-tanışma programının organize edilmesi
- İlçemiz Muhtarlarıyla gerektiğinde toplantı yapılmasını sağlamak.
- Yeni atanmış veya göreve yeni başlamış tüzel veya özel kişilere ziyaret programlarının yapılması
- Açılış ve temel atma gibi törenlerde, protokol erkânının haberdar edilmesi.
- Günlük program çizilerek gerekli görülen zamanlarda, acil görüşmelerin yapılması.
- Başkanın Yurtdışı ve Şehir dışı programlarının organize edilmesi.
- Mesai haricinde de Vatandaşları dinleyip, isteklerinin not alınarak, gerekli birimlere iletilmesi.
- Başkanlık tarafından hediye edilecek ürünlerin alımının sağlanması.

İnsan Kaynakları:

Özel Kalem Müdürlüğü Müdür Vekili olmak üzere 1 kişiden oluşmakta olup Belediye Başkanımız Zekeriya KARAYOL'a bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

Y

ETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

Belediye Meclisi ve Encümen toplantılarının hazırlıklarını yapmak, meclis toplantı gündemini meclis üyelerine ulaştırmak, toplantı tutanakları, karar özeti ve kararları belediye otomasyonuna kaydedip, asıl nüshalarını kâğıda yazdırdıktan sonra meclis başkanlık divanı üyelerine imzalatıp birimlere ve mevzuata uygun olarak ilgili yerlere zamanında ulaştırmak, toplantı kayıtlarını dosyalamak ve muhafaza etmek. Belediyemize ulaşan her türlü evrakın gelen evrak kaydını yapmak ve havale edildiği ilgili birime dağıtımını yapmak.

Birimlerimiz tarafından gönderilecek her türlü giden evrakın kaydını yapmak, postaya vermek veya ilgili yerlere ulaşmasını sağlamak. Değişen kanun, yönetmelik ve genelgeleri takip ederek, belediyemizin karar organı olan Belediye Meclisi ve Encümeninin olağan ve olağanüstü tüm toplantılarının sağlıklı ve düzenli bir şekilde yapılmasını sağlamak Meclis ve Encümen Üyeleri Huzur Hakkı Ücretlerini hazırlayarak ödemesinin yapılabilmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne sevk etmek.

İnsan Kaynakları:

Yazı İşleri Müdürlüğü 1 Müdür Vekili olmak üzere 1 kişiden oluşmakta olup Belediye Başkanımız Zekeriya KARAYOL'a bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

Sunulan Hizmetler:

Çağdaş belediyecilik anlayışı içinde vatandaşlara en iyi hizmeti verebilmek amacıyla; vatandaşlar, kurum ve kuruluşlar tarafından yazılı, sözlü veya e-posta ile Başkanlık Makamına intikal ettirilen talep ve şikâyetlerin çözüme kavuşturulmasında, ilgili birimlere sorunları aktararak sonuçlarını takip etmek, sonuçları hakkında ilgililere bilgi vermek

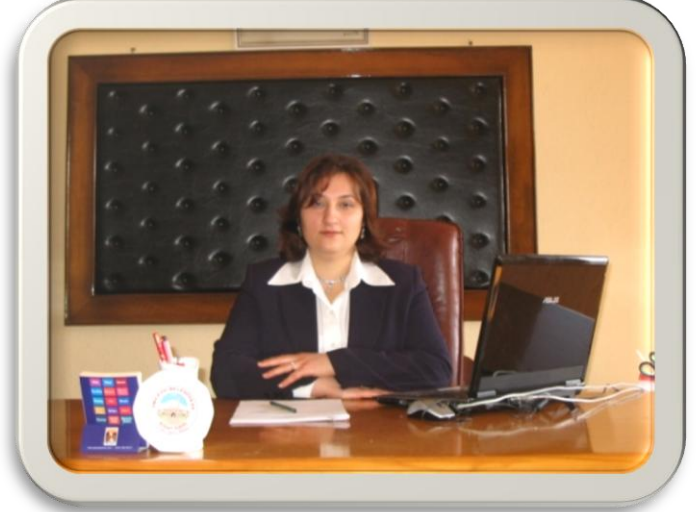
Belediye Meclis toplantıları:

Belediye Meclisi her ayın ilk iş günü toplanmaktadır. Ocak 2011 tarihinin ilk iş gününde Meclis toplantısını yapmış Başkanlık Divanı,

Encümen ve diğer ihtisas komisyonları seçimi yapılmak suretiyle Meclis Başkanlık Divanı, İhtisas Komisyonları ve Belediye Encümen Üyeleri oluşturulmuştur.

Encümen toplantıları

Encümen toplantıları haftada bir gün Perşembe günleri toplanmakta olup, tevhit ifraz, gayrimenkul satışı veya kiraya verilmesi, toplu



konut yeri ihaleleri gibi ihale işlemleri ile kaçak inşaatlar, istimlak, maili inhidam durumundaki gayrimenkullerin yıkılması, sosyal yardımlar, 18. madde uygulamaları ve encümen görevleri arasındaki hizmetleri yürütmekte olup, bununla ilgili encümen kararları, gereği için ilgili müdürlüklere teslim edilmektedir.

Posta işlemleri:

Belediyemizce vatandaşlara ulaştırılacak, emlak, ÇTV ve diğer borçlarla ilgili tebliğ zarfları ve ödeme emirleri, belediyemizin çeşitli temel atma ve açılış törenleri davetiyeleri, tebrik ve diğer işlemlerle ilgili yapılan yazışmalar ilgililerine ulaştırılmak üzere tek posta zimmet defterine kaydedilmek suretiyle PTT kanalıyla gönderilmektedir.

Giden-Gelen Evrak ve Dilekçe Kayıt işlemleri:

Müdürlüğümüze diğer müdürlüklerden dış kurumlara gönderilmek üzere gelen evraklar ve Belediyemizce diğer kurumlarla yapılan yazışmalar kayıt edildikten sonra elden veya posta ile yerlerine ulaştırılmaktadır.

Evlendirme Memurluğu:

Evlendirmeye ilgili Yasa ve Yönetmelikler çerçevesinde 2011 yılında Evlendirme Memurluğu olarak 211 çift evlenmek için nüfus cüzdanları ile dairemize müracaat etmiş olup; kayıtlı buldukları İl ve İlçe nüfus müdürlüklerine ve Sağlık Raporu

için Hükümet Tabipliği (Evlilik Danışma Merkezi)ne havale edilmiştir. Evrakları tamamlandıktan sonra yazılı olarak şahsen müracaatları alınıp, nikâh akitleri için gün ve saat verilmiştir. Nikâh akitleri yapılan 211 çiftin evlenmelerinin Nüfus Müdürlüklerine tescili için

her çiftte 3 suret MERNİS evlendirme bildirimini bilgisayar ile tanzim edilip, nüfus kütüklerine işlenmek üzere 10 gün içerisinde zimmetle İncesu İlçe Nüfus Müdürlüğüne teslim edilmiştir.



2011 YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET DÖKÜMANI

1.	2011 YILI ALINAN MECLİS KARARLARI	106
2.	2011 YILI ALINAN ENCÜMEN KARARLARI	242
3.	2011 YILI GELEN EVRAK ADETİ	1649
4.	2011 YILI GİDEN EVRAK ADETİ	577
5.	2011 YILI GELEN DİLEKÇELER ADETİ	1668
6.	2011 YILI EVLENENLERİN ADETİ	211

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Y

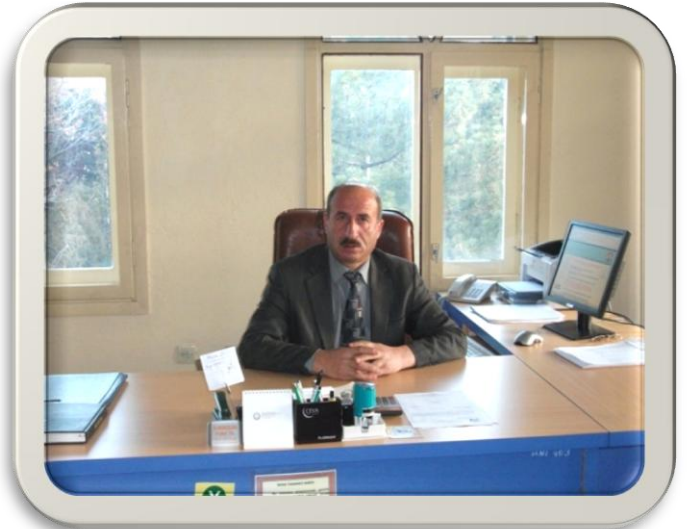
ETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

İlgili kanunlar ve bu kanunlara ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, kanun hükmünde kararname, genelge, makam onayı, belediye meclisi ve belediye encümeni kararı doğrultusunda aşağıda sıralayacağımız konularda çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

1- İzleyen 2 yılın bütçelerinin tanzimini de içeren müdürlüğün ve tüm belediyenin gelir – gider bütçelerini tanzim edip onay için Belediye Meclisine sunmak.

2- Stratejik plan ve performans programını uygun bir şekilde hazırlamak ve müdürlük faaliyetleri ile Belediyemiz faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu takip etmek

3- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimlerini dikkate alarak



ödeneklerin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.

4- Tüm bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçları ile ilgili tüm verileri toplama, değerlendirme ve kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.

5- İdarenin mülkiyetinde bulunan taşınır ve taşınmazları takip edip, icmal cetvellerini düzenlemek.

6- Belediyenin yatırım programının hazırlanmasının koordinasyonunu sağlamak, uygulamalarını ve sonuçlarını izlemek ve yılsonu raporlarını hazırlamak.

7- Belediyemizin diğer kuruluşlar nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini takip ederek sonuçlandırmak.

8- Mali kanunlarla ilgili mevzuatların uygulanması hususunda üst yönetime ve harcama yetkililerine gerekli bilgi ve belgeleri sunmak ve danışmanlık yapmak.

9- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birimlerin faaliyet raporlarını esas alınarak belediyemizin faaliyet raporunu hazırlamak

10- Ön Mali Kontrol faaliyetlerini yürütmek

İnsan Kaynakları:

Mali Hizmetler Müdürlüğünde 1 müdür vekili, 1 şef, 2 sözleşmeli personel, 3 tahsildar, 1 memur olmak üzere 8 kişi çalışmakta olup Belediye Başkanımız Zekeriya KARAYOL'a bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

Sunulan Hizmetler:

Gider Şefliği:



2011 Mali yılı Gider Bütçemiz Belediye meclisince 9.650.000 TL olarak kabul edilmiştir. Yıl içindeki tahsisatlarımızdan 1.544.885 TL'si Personel giderleri, 288.463 tl'si Sosyal Güvenlik Harcamaları, 4.379.920 TL'si Mal ve Hizmet alımları, 25.694 TL'si Faiz giderleri, 15.704 TL'si Cari Transferler, 398.398 TL'si Sermaye giderleri olmak üzere toplam 6.653.064 TL harcanmıştır. Yıl içindeki harcamalar Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre tediye edilmiştir. 2011 Mali yılı gider bütçemizin gerçekleşme oranı % 71,2 dır.

Emlak ve Ç.T.V.:



2011 yılı Bayındırlık Bakanlığı İnşaat maliyet bedelleri ve arsa metre kare birim değerlerine göre yeniden beyanlarımız tahakkuklandırılmıştır. 2011 yılı içinde tahakkuk çıkış ve girişleri, alım, satım, veraset ve tapu değişiklik işlemleri sonucunda servisimize vermiş oldukları bildirimler kabul edilip tahakkukları yapılmıştır. 2011 yılı içinde bina tahakkuku **770.037.00-TL**, arazi tahakkuku **8.387.00 - TL**, Arsa tahakkuku **211.490.00 -TL** olarak tahsilâta hazır hale getirilmiştir. Posta çeki kanalı ile ödeme yapan mükelleflerimizin paraları hesaplarına işlenmiş olup; makbuzları kestirilmiştir.

Tapu dairesinde yapılan alım, satım, veraset ve diğer değişiklikler için dairemize gönderilen bilgi formları düzenli olarak cevaplanarak İncesu Malmüdürlüğüne gönderilmiştir. Emlak bildirim olmayan mükellefler bildirim için davet edilmiş, kanuni süresinde gelmeyenler için re'sen tarh ve tahakkuk yapılmıştır. 2011 yılı için Ç.T.V. tahakkuku yapılarak **164.714-TL** tahsilâta hazır hale getirilmiştir. Kapalı olan iş yerlerine ait verilen dilekçeler incelenmiş olup yerinde kontrolleri yapılarak tahakkukları düzenlenmiştir

Belediyemizin kullandığı mali kaynaklar:

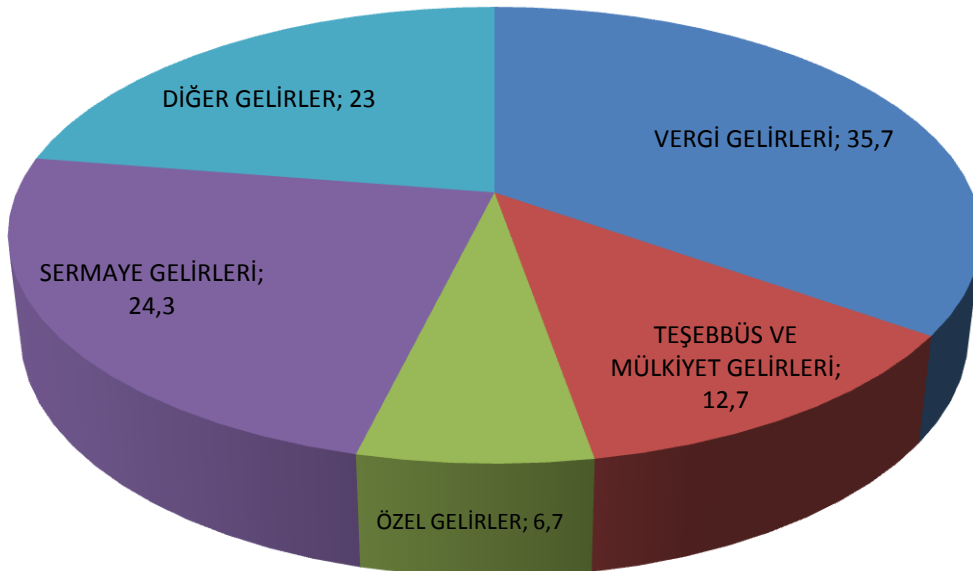


- Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar (İller Bankası payı),
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununa göre alınan emlak vergileri
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda sayılan gelir kalemleri,
- Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin kira ve satış gelirleri,
- Belediye Meclisi veya Encümeni tarafından miktarı belirlenen hizmet gelirleri,
- Muhtelif kamu kurumlarınca gönderilen paylar
 - Hizmetlere katılım payları vb. gelirlerden oluşmaktadır

Bütçe Uygulama Sonuçları:

2011 YILI TAHMİNİ BÜTÇEMİZ

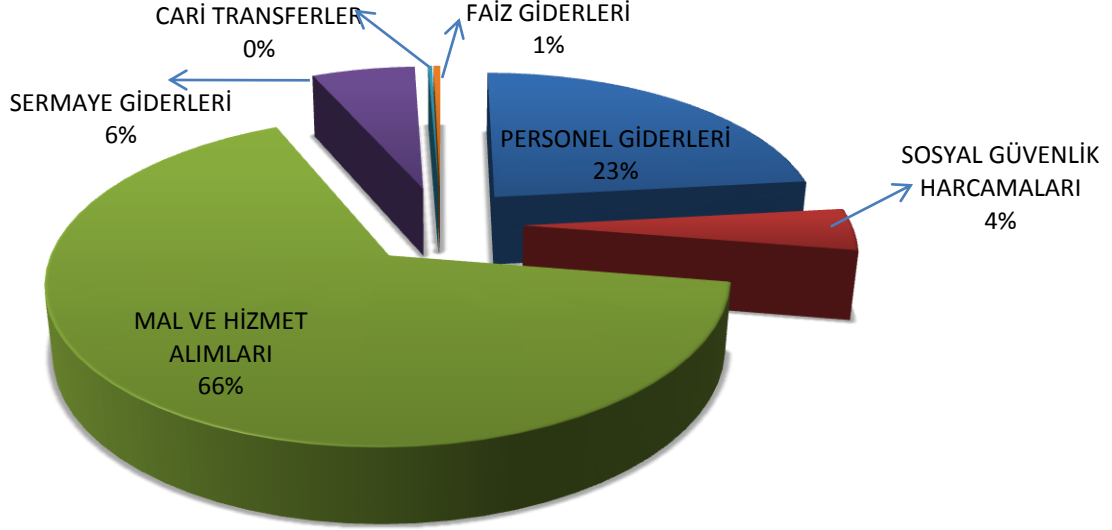
Belediye meclisimizde görüşülerek kabul edilen 2011 Mali Yılı bütçemiz	9.650.000 .00 TL.
Vergi Gelirleri	3.447.000 .00 TL.
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.233.000 .00 TL.
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	650.000 .00 TL.
Sermaye Gelirleri	2.340.000 .00 TL.
Diğer Gelirler	2.180.000 .00 TL.
TOPLAM:	9.650.000 .00 TL.



2011 YIL SONU İTİBARIYLA GİDERLERİMİZ

Personel Giderleri	1.544.885.00 TL.
Sosyal Güvenlik Harcamaları	288.463.00 TL.
Mal ve Hizmet Alımı	4.379.920.00 TL.
Faiz Giderleri	25.694.00 TL.
Cari Trasferler	15.704.00 TL.
Sermaye Giderleri	398.398.00 TL.
TOPLAM	6.653.064.00 TL.

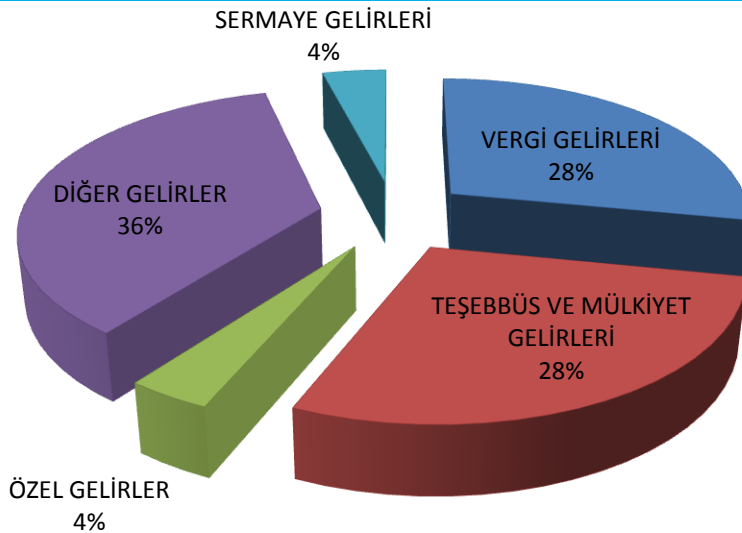
2011 YIL SONU İTİBARIYLA GİDERLERİMİZ



2011 YILINDA GERÇEKLEŞEN GELİRLERİMİZ:

Vergi Gelirleri	1.973.280.00 TL.
Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	1.984.012.00 TL.
Yardım ve özel gelirler	263.512.00 TL.
Diğer gelirler	2.491.944.00 TL.
Sermaye Gelirleri	281.903.00 TL.
TOPLAM	6.994.651.00 TL.

2011 YILI GERÇEKLEŞEN GELİRLERİMİZ

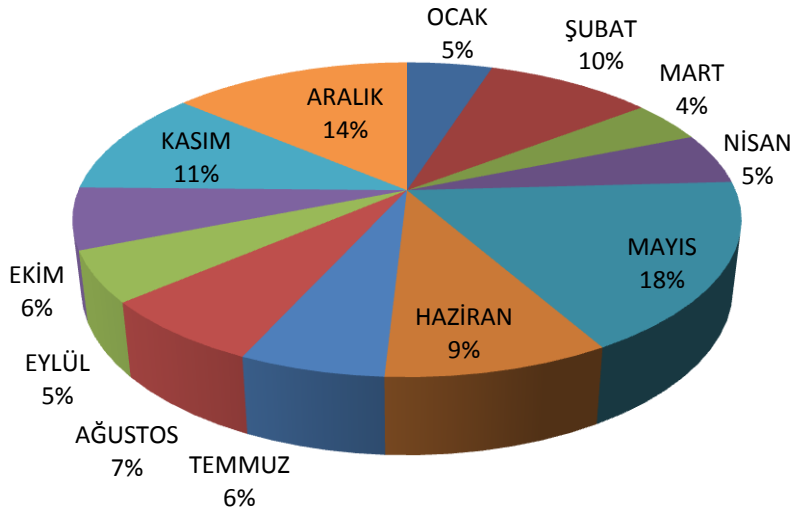


2011 Yılı Aylara Göre Tahsilat Durumu

Ocak	266.316.00 TL
Şubat	529.924.00 TL.
Mart	233.526.00 TL.
Nisan	287.111.00 TL.
Mayıs	960.092.00 TL.
Haziran	497.111.00 TL.
Temmuz	321.656.00 TL.
Ağustos	374.840.00 TL.
Eylül	286.931.00 TL.
Ekim	229.919.00 TL.
Kasım	582.994.00 TL.
Aralık	822.413.00 TL.
Toplam	5.392.833.00 TL.



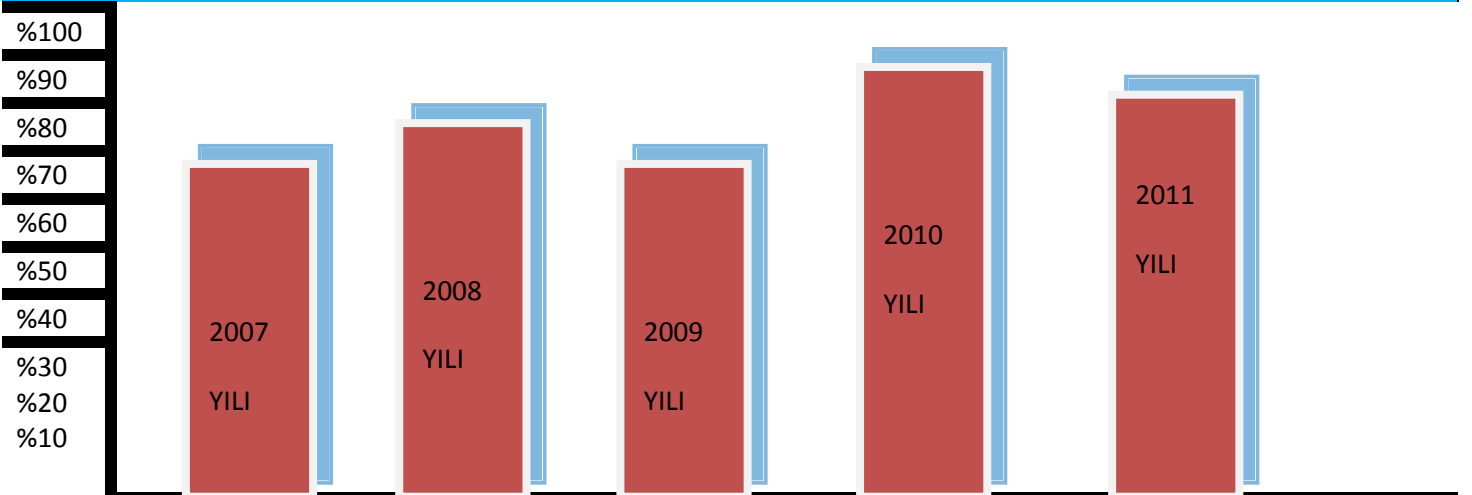
2011 YIL SONU AYLARA GÖRE TAHSİLAT DURUMU



2007-2011 YILLARI ARASINDA GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇELERİMİZ:

2007 yılı gerçekleşen bütçe ve ek bütçe	3.251.620.00 TL.
2008 yılı gerçekleşen bütçe ve ek bütçe	6.096.554.00 TL.
2009 yılı gerçekleşen bütçe ve ek bütçe	5.063.612.00 TL.
2010 yılı gerçekleşen bütçe ve ek bütçe	7.344.152.00 TL.
2011 yılı gerçekleşen bütçe ve ek bütçe	6.994.651.00 TL.

2007-2011 TARİHLERİ ARASI BÜTÇENİN % GERÇEKLEŞME GRAFİĞİ





MALİ DENETİM SONUÇLARI:

2011 yılında Sayıştay denetçileri tarafından yapılan 2008 mali yılı denetimine ait açıklanması istenen hususlara cevaplar zamanında verilmiş ancak bugüne kadar herhangi bir uygunsuzluk bildirimini belediyemize ulaşmamıştır. 2011 yılı içerisinde Sayıştay tarafından ilama bağlanmış herhangi bir borcumuz yoktur. Denetim komisyonu tarafından 2011 yılında yapılan 2010 mali yılına ait denetim sonucunda herhangi bir usulsüzlük tespit edilmemiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Y ETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

Zabıta Müdürlüğü 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir belediye kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Belediye zabıta Yönetmeliği ve ilgili tüm mevzuat çerçevesinde belde sınırları içerisinde düzeni, halkın huzurunu ve sağlığını korumak amacıyla yerine getirilmesi gereken görevleri yapmak, belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak işyerlerini denetlemek, ana arter, yol, meydan, cadde, park gibi yerlerin işgallerini önlemek, görüntü ve gürültü kirliliğini önlemek üzere alınmış kararları uygulamak, belediye mallarına zarar verilmesini önlemek, izinsiz ilan ve reklamların önlenmesi, dilencilerle mücadele etmek, ölçü, tartı aletlerinin denetimini yapmak, gecekondular ve kaçak yapılaşmanın önlenmesi ve yıkım çalışmalarında fen işlerine yardımcı olmak, Zabıta Müdürlüğüne bildirilen şikayetleri takip etmek ve sonuçlandırmakla belli başlı faaliyetleri ve yasal dayanakları;



1.) Belediye sınırları içinde beldenin düzeni, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

2.) Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibarıyla belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabi olan görevleri yapmak.

3.) Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek



4.) Ulusal bayram ve özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmeti görmek.

5.)Cumhuriyet bayramında gerekli uyarılar yapılarak bayrak asılmasını sağlamak.

6) Belediye cezaları ile ilgili konular uyarınca belediye meclisi ve encümeninin koymuş olduğu yasalara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yapmak



7.)28/4/1926 tarihli ve 831 sayılı Sular Hakkındaki kanuna göre umumi çeşmelerin kırılmasını, bozulmasını önlemek; kıran ve bozanlar hakkında işlem yapmak.

8.) 25/4/2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus hizmetleri Kanunu ve bu Kanuna göre çıkarılan 31/7/2006 tarihli ve 25245 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Adres ve Numaralamaya ilişkin Yönetmelik çerçevesinde binalara verilen numaraların ve sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına mani olmak.

9.)2/1/1924 tarihli ve 394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre belediyeden izin almadan çalışan işyerlerini kapatarak çalışmalarına engel olmak ve haklarında kanuni işlem yapmak.



10.)11/1/1989 tarih ve 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek , damgalanmamış hileli , aykırı bozuk terazi , kantar, baskül. Litre, gibi ölçü aletlerini kullanılmaması, kullananlar hakkında gerekli işlemleri yapmak.

11.)14/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına dair Kanun Hükmünde Kararnamenin değiştirilerek kabulüne dair Kanun ile 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereğince , İşyerinin Açma Ruhsatını alıp almadığını kontrol etmek, yetkili mercilerce verilen işyeri kapatma cezasını uygulamak ve gereken işlemleri yapmak.

12.)21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanuna göre belediye alacaklarından dolayı haciz yoluyla yapılacak tahsilatlarda yardımcı olmak.

Çalışma Ruhsatlarına ilişkin yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak.

18) Ev, apartman ve her türlü işyerinin çöplerinin sokağa atılmasına mani olmak,

19) Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek.

20) İlgili kuruluşlar ile işbirliği halinde fırınların ve ekmek fabrikalarının ve diğer gıda üretim yerlerinin sağlık şartlarına uygunluğunun denetlenmesinde ilgili kuruluşların talebi halinde nezaret etmek, ekmek ve pide gramajını kontrol etmek, gerekli kanuni işlemleri yapmak



13.) 13/3/20058 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek.

14.) Fen elemanlarıyla birlikte yapılacak yasal işlemleri yerine getirmek.

15.) 3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili imar yönetmeliğine göre belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirlerinin alınması, gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, açıkta bulunan kuyu ,mahzen,gibi yerleri kapattırarak zararları ve tehlikelerini gidermek,hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak yıkım kararlarında gerekli tedbirleri almak.



21) Beldenin yabancısı bulunan kimselere yardımcı olmak.

22) Savaş ve savaşa hazırlık gibi olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yapmak.



16.) 24/4/1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve 27/5/2004 tarihli ve 5179 sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi Hakkında Kanun, ilgili tüzük ve yönetmeliğin uygulanmasında ve alınması gerekli kararların yerine getirilmesinde görevli personele yardımcı olmak.

17.) Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleri ile ilgili olarak İşyeri Açma ve

İNSAN KAYNAKLARI

Birimde 1 Zabıta Müdürü, 1 Zabıta Komiser Yardımcısı, 1 Zabıta Memuru ve 4 Destek ekip olmak üzere 7 kişi ile hizmet verilmektedir.

SUNULAN HİZMETLER

İlçemiz genelinde İşyerlerinin düzenli olarak denetimleri yapılmakta, İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı almadan İşyeri açıp ticari faaliyet gösteren 34 işyeri hakkında Zabıt varakası düzenlenmiş ve belediye encümenine arz edilmiştir. Belediye encümeni tarafından bu işyerlerinin ruhsatını almaları için 15 gün süre

verilmiş bu süre içerisinde işyerlerinden 28 iş yeri sahibi İşyeri Açma ve çalıştırma ruhsatını alarak ticari faaliyetlerine devam etmiştir. İşyeri Açma ve çalıştırma ruhsatını almayan 6 işyeri mühürlenerek kapatılmıştır. Kapatılan işyerleri yetkilileri dilekçe vererek terki sanat ettiklerini bildirmişlerdir.

İlçemiz sınırları içerisindeki fırınların denetimi ilçe tarım müdürlüğü ile ortaklaşa sağlık şartlarına uygunluğu denetlenmekte, ekmek ve pide gramajları kontrolleri düzenli olarak yapılmakta ayrıca gıda maddesi üretimi yapan ve satan işyerleri ile lokantalar düzenli olarak denetlenmektedir.

İlçemiz sınırları içerisindeki işyerlerine gerekli uyarı yapılarak tatil günleri işyerlerini açmak isteyen 139 işyerinin hafta tatili ruhsatı almaları sağlanmıştır.



İşyerlerinde yapılan denetimler sonucunda eksiklikleri tespit edilen 6 işyeri hakkında zabıt varakası düzenlenmiş ve encümenine arz edilmiştir. Belediye Encümeni eksiklerin giderilmesi için 15 gün süre vermiş ve bu süre içerisinde takibi yapılarak işyerlerince bu eksiklikler giderilmesi sağlanmıştır.

Belediyemizden izin almadan ve bedelini ödemediği asfalt, parke, yaya yolunu bozan 3 kişi hakkında zabıt varakası tutulmuş Ayrıca Fen işlerine de bildirilerek bozulan alanın tespiti yapılmış ve bu kişilere toplam asfalt ve yaya yolu bozma bedeli olarak Belediye Encümenince 3.071.00TL tahakkuk ettirilmiş ve ilgililere tebligatı yapılmış, tahsili için karar Mali hizmetler müdürlüğüne gönderilmiştir.

İlçemiz sınırları içerisinde 5259 Sayılı Kanunla Polis Vazife ve salahiyet kanununda yapılan değişiklikler gereği çeşitli suçları görülen umuma açık işyerleri hakkında ilçe Emniyet müdürlüğü ve ilçe Jandarma komutanlığınca tanzim edilen altı adet tutanak Encümenine arz edilmiş ve Encümenimizce incelenerek toplam 28.446.00 TL para cezası ile cezalandırılmış ve karar ilgililere tebliğ edilerek tahsili için karar Mali Hizmetler müdürlüğüne gönderilmiştir.

İlçemiz dahilinde 2 adet Pazar yeri kurulmaktadır. Bu pazarlar ekiplerimiz tarafından denetlenerek vatandaşlarımızın rahat alışveriş yapmaları, pazarcı esnafının yaya yollarını işgal etmesinin önlenmesi ve pazarcılar akşam dağılırken yerlerini temiz bırakmaları konusunda gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Pazar yeri tahsislerinden Pazar yeri esnaflarınca toplam 26.480.00 TL Belediyemiz tahsilat veznesine yatırılmıştır. Pazar yerinde yapılan denetimlerde aykırı harekette bulunan 8 esnaf hakkında zabıt varakası düzenlenerek encümenine arz edilmiştir. Encümenimizce bu esnaflara uyarı yapılmasına karar verilmiştir. Uyarıya uymayan 1 esnaf hakkında yeniden tutanak tutularak encümenine arz edilmiş ve esnaf hakkında 154.00 TL para cezası uygulanmış ilgisine tebliğ edilerek cezanın tahsili için karar mali hizmetler müdürlüğüne gönderilmiştir.

İlçe sınırları içerisinde belediyemizden izin almaksızın el ilanları dağıtan bir firma hakkında zabıt varakası düzenlenmiş ve encümenimize arz edilmiştir. Encümenimizce firmaya 154.00 TL para cezası uygulanmış ve ilgisine tebliğ edilerek cezanın tahsili için karar mali hizmetler müdürlüğüne gönderilmiştir.



İlçemiz sınırları içerisinde meskun mahal içerisinde hayvan otlatan ve çevre kirliliğine sebep olan 12 vatandaş hakkında zabıt varakası düzenlenmiş ve encümenimize arz edilmiştir. Bunlardan altısı hakkında uyarı ve geri kalan altısı hakkında toplam 924.00 TL para cezası uygulanmış, kararlar ilgililerine tebliğ edilerek cezanın tahsili için kararlar mali hizmetler müdürlüğüne gönderilmiştir.

Servisimizce verilen menşei şahadetnamesi ve hayvan kesim ücreti olarak 20.148.20TL belediyemiz veznesine yatırılmıştır.

Zabıta müdürlüğü ve Fen işleri müdürlüğü olarak ortak ekip oluşturup kaçak yapı ve gecekondulaşmanın

engellenmesi için yıl boyunca haftanın belli günleri sürekli olarak denetim yapılmıştır.

Yıl içerisinde yazılı olarak verilen dilekçeler ile telefon veya bizzat belediyemize gelerek sözlü olarak yapılan şikayetler değerlendirilerek vatandaşlarımızın şikayetleri giderilmiştir.

Zabıta müdürlüğümüzce yıl içerisinde ulusal bayram ile özellik taşıyan günlerde yapılan törenlerin gerektirdiği hizmetler yapılmıştır.

Evrak durumu olarak 2011 yılı içerisinde müdürlüğümüzce toplam 81 adet zabıt varakası düzenlenerek gereği için encümene arz edilmiş ve encümenin verdiği kararlar doğrultusunda işlem yapılmıştır. Zabıta servisi olarak 295 adet iç ve dış yazışma yapılmıştır.

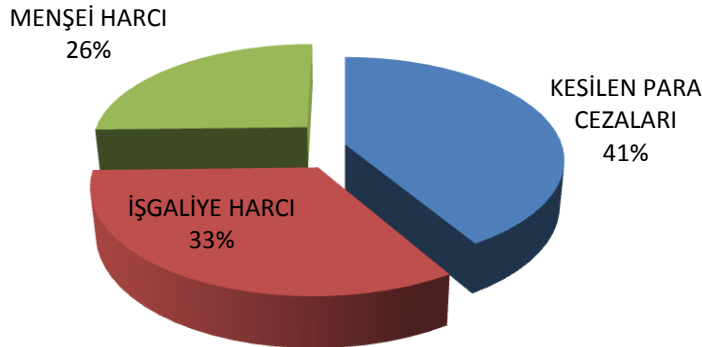
Zabıta müdürlüğü olarak bir zabıta müdürü bir zabıta komiser yardımcısı, bir Zabıta memuru ve dört adet zabıta lojistik destek elamanı ile birlikte ilçemizde zabıta faaliyetlerinin başarılı bir şekilde sürdürülebilmesi diğer birimlerle birlikte koordineli bir şekilde çalışılarak vatandaşlardan gelen şikayetlerin değerlendirilmesi, Belediye encümenimizin almış olduğu kararların yerine getirilmesi sağlanmıştır.



2011 YILI FAALİYETLERİMİZ

Düzenlenen zabıt varakası	81 adet
Kesilen Para cezası	32.749.00 TL.
Alınan İşgaliye Harcı	26.480.00 TL.
Menşei Harcı	20.148.20TL.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜNCE TAHSİL EDİLEN HARÇLAR



RUHSAT VE DENETLEME MÜDÜRLÜĞÜ

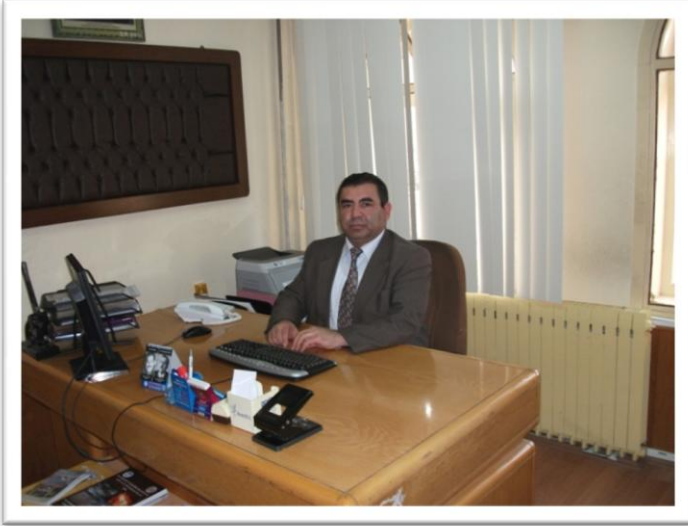
Y

ETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

İNSAN KAYNAKLARI:

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Ruhsat ve Denetleme Müdür Vekili olmak üzere 1 kişiden oluşmakta olup Belediye Başkanımız Zekeriya KARAYOL'a bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

RUHSAT İŞLEMLERİ:



24/4/1930 tarihli ve 1593 sayılı, 4/7/1934 tarihli ve 2559 sayılı, 14/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı, 10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı, 22/2/2005 tarihli ve 5302 sayılı ve 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı kanunlara göre, Bakanlar Kurulu'nca 14/7/2005 tarihinde kararlaştırılmıştır. Ayrıca 394 sayılı hafta tatili Kanununa göre işlem yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde Fen İşleri Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli çalışılarak 2. Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese ruhsatı, Sıhhi Müessese Ruhsatı, İstirahat ve eğlence yeri ruhsatı, Mesul Müdürlük belgesi, canlı müzik belgesi ve hafta tatili çalışma belgesi verilmektedir.



2011 Yılında Verilen 2.Sınıf G.S.M. Ruhsatlı İşyeri

Ruhsat ve Denetleme Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü elemanlarının ortak iş birliği ile ilçemiz sınırları içerisinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı ve Hafta Tatili Çalışma Belgesi almadan kaçak olarak faaliyet gösteren işyerleri hakkında yasal işlem yapılarak ruhsat almaları sağlanmıştır. 01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında işyerlerini kapatmalara, kapatma işlemi uygulanarak dosyaları işleminden kaldırılmıştır. 01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında 57 işyeri Belediyemiz Ruhsat ve Denetleme Müdürlüğüne müracaatta bulunmuş olup tamamı ruhsatlandırılmıştır.



2011 Yılında Verilen Sıhhi Müessese Ruhsatlı İşyeri

HAFTA TATİLİ RUHSATI:

394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre ruhsat alması gereken işyerleri TATİL GÜNLERİNDE NÖBETÇİ Zabıta Memurları tarafından denetlenerek ruhsatsız olarak faaliyette bulunanlara hafta tatili ruhsatı almaları hususunda tebligat yaparak ruhsatlandırma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Hafta Tatili Ruhsatı her yeni yılın Ocak ayı içerisinde yenilenmektedir. Bu süre 01/01/20.. de başlayıp 31/01/20.. de sona erer. Bu süre içerisinde almayan işyerleri hakkında cezai işlem yapılmaktadır.



2011 Yılında Verilen Sıhhi Müessese Eğlence Yeri Ruhsatlı İşyeri



2011 Yılında Verilen Sıhhi Müessese Ruhsatlı İşyeri



2011 Yılında Verilen Sıhhi Müessese Ruhsatlı İşyeri



2011 Yılında Verilen Sıhhi Müessese Ruhsatlı İşyeri



2011 Yılında Verilen Sıhhi Müessese Ruhsatlı İşyeri

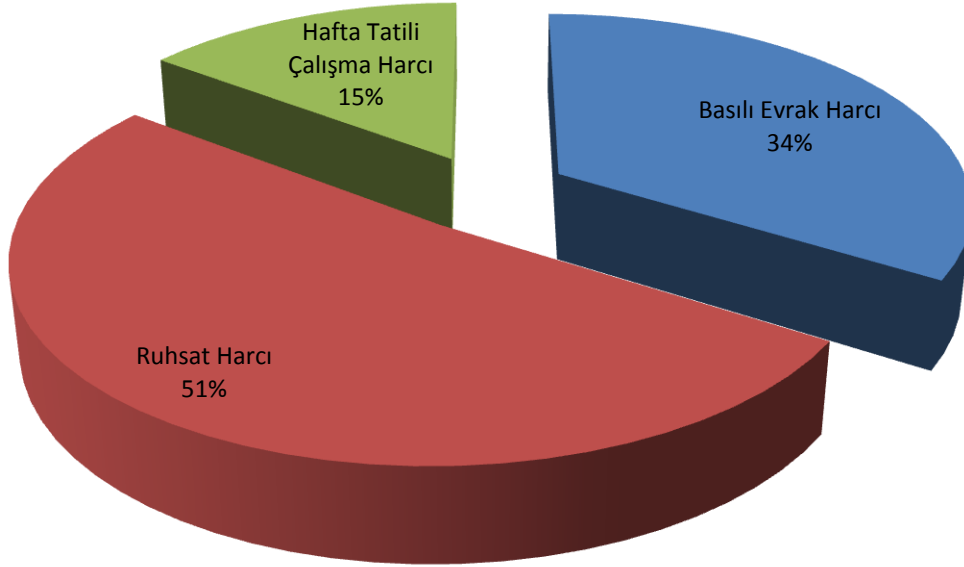
MALİ YAPISI:

GELİR FAALİYETİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	YILI
		2011
2464 sayılı kanun gereğince alınan İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Harcı	Harç artış oranı	% 0
01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında 57 işyerinden 39.250.00 TL. tahsilat gerçekleşti		

GELİR FAALİYETİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	YILI
		2011
394 sayılı kanun gereğince Hafta Tatili Ruhsat Harcı	Harç artış oranı	% 17,5
01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında 139 işyerinden 11.300.00 TL. tahsilat gerçekleşti		

GELİR FAALİYETİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	YILI
		2011
Basılı Evrak Harcı	Harç artış oranı	% 10,26
01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında 25.858.00 TL. tahsilat gerçekleşti		

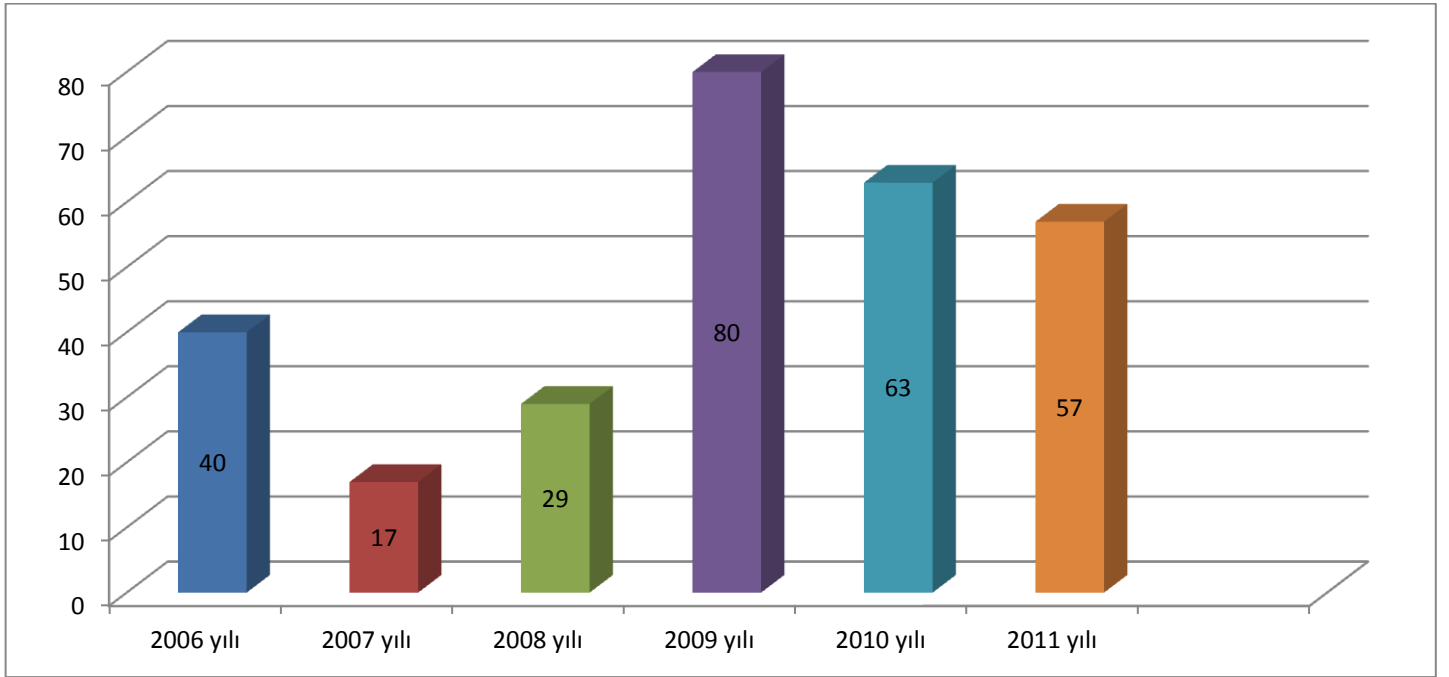
RUHSAT VE DENETLEME MÜD. GELİR TABLOSU



2006-2007-2008-2009-2011 YILLARI RUHSAT TABLOSU

YIL	VERİLEN RUHSAT SAYISI				TOPLAM
	SIHHİ MÜESSESE	UMUMA AÇIK YERLER	2. SINIF G.S.M.	3. SINIF G.S.M.	
2006	22	10	8	-	40
2007	13	1	3	-	17
2008	22	4	3	-	29
2009	60	11	9	-	80
2010	42	8	8	5	63
2011	43	3	4	7	57

2006-2007-2008-2009-2010-2011 Yılları Ruhsat Çizelgesi



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Y

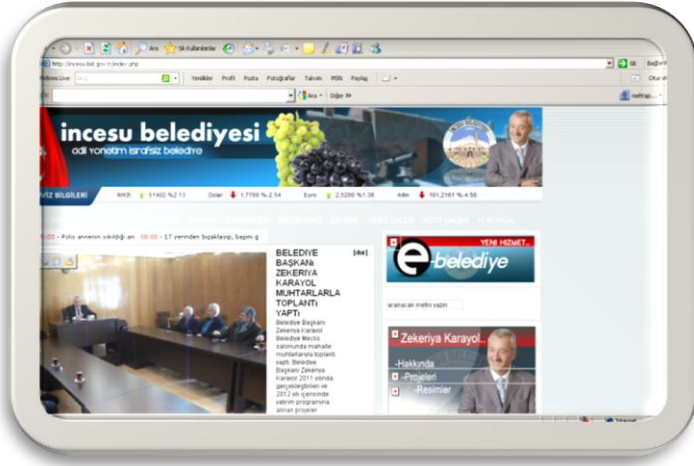
ETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

İNSAN KAYNAKLARI:

- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 1 Müdür Vekili olma üzere 1 kişiden oluşmakta olup Belediye Başkanımız Zekeriya KARAYOL'a bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

- Basın ve halkla ilişkiler birimi Belediye Kanununun ve başkanlığın verdiği yetki ve görevlendirmeler çerçevesinde habercilikte kaliteli, araştırmacılığa teşvik eden, liyakat ve başarıya önem veren, etik anlayışa sahip, kaynakları etkin kullanarak görev bilincini geliştiren bir çalışma içerisinde görevini yapmaktadır.
- Belediye birimlerinin her türlü hizmet ve faaliyetlerini sözlü, yazılı ve görüntülü basın yayın yoluyla kamuoyuna tanıtmak, bunun için afiş, haber bülteni hazırlayıp yayınlamak, duyurular yapmak,
- Halkla ilişkilerin geliştirilmesi ve sürdürülmesini sağlamak amacıyla toplantı, anket, ziyaret, sergi, tanıtım ve benzeri faaliyetleri yapmak.

- İş takibi, ziyaret ve benzeri sebeplerle gelenlerin sorunlarının hızlı ve tam olarak çözülmesi için gerekli çalışmaları yapmak.



SUNULAN HİZMETLER

1-Belediyemizde gerçekleşen fiziksel, sosyal, kültürel, ekonomik ve her türlü hizmet müdürlüğümüz aracılığıyla Belediyemizin Web sayfası ve çıkardığımız yayınlar aracılığıyla kamuoyuna duyurulmaktadır.



2-Belediye çalışmalarını fotoğraf ve görüntü desteği ile birlikte basın ve yayın kuruluşları ile ilgili ajanslara iletilmekte kamuoyunun belediyemizde yapılan faaliyetler hususunda bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Birimimizde düzenli olarak günlük yerel ve ulusal yayın yapan gazeteler devamlı olarak izlenip, değerlendirilmektedir.

3-Belediyemizin çalışmalarını duyurmak amacıyla tanıtım cd'si ve slayt gösterileri hazırlanarak çeşitli programlarda ve törenlerde katılımcılara izletilmektedir.



4-Belediyemiz tarafından düzenlenen programları ve yapılan çalışmalarını duyurabilmek için yıl içerisinde billboardlar yaptırılarak astırılmaktadır. Her bir faaliyet ve aktiviteler için davetiye, bilbord, branda afiş, broşür, cepli dosya ve bloknot çalışmaları yapılmıştır

BELEDİYEMİZİN 2011 YILI İÇERİSİNDE DÜZENLEMİŞ OLDUĞU SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER

Gelişen Dünya içerisinde sosyal ve kültürel faaliyetlere olan ihtiyaçlar gün geçtikçe hayatımızda önemli bir yer tutmaktadır. Bu gelişmeler karşısında Belediye olarak bizlere düşen görev; İncesu Halkının yaşam standartlarını yükseltmek için, sosyal adalet ve eşitlik yaklaşımıyla, kaliteli hizmet ile çağdaş bir kentin tüm faydalarını doğal ve tarihi değerleri koruyarak sunmaktır.

İncesu Belediyesi olarak misyonumuz; Kalite ilkelerine ve etik değerlere bağlı olarak halkın katılımı ile adaletli, verimli, etkin yüksek performansla çalışmalarını yürütmek ve kalitesini sürekli artırmaktır. Bu misyon ışığında, diyalog, uzlaşma anlayışı ile halkla iç içe yönetim ve toplumun tüm kesimlerinin belediye yönetimine katılımını sağlayan ilkeler ışığında çalışıyoruz.



ÇOCUK MECLİSİ



Çocuk Meclisi



Çok Programlı Lise'nin Bayan ve Erkek Hentbol Takımı'na Belediye Başkanı tarafından plaket verildi



Çakmaklı İlköğretim Okulu'na yapılan Bilgisayar laboratuvarından dolayı, İlçe Milli Eğitim Müdürü Sayın Seyfullah Kaplan, Okul müdürü, öğretmen ve öğrencileri Belediye Başkanımız Sayın Zekeriya Karayol'u ziyaret ederek plaket takdim etti.



23 Nisan'da düzenlenen yarışmalarda dereceye girenlere Belediye Başkanı tarafından ödül verildi.



Belediye Başkanı Zekeriya Karayol Saraycık İlköğretim Okulu öğrencilerinin düzenlediği kermeste



Ertuğrul Gazi Ana Okulu Öğrencilerine Enerji tasarrufunu anlatan kitaplar dağıtıldı



2011 Yaz Spor Okulu Basketbol Takımı

Belediye Çocuk Meclisi sekiz yıldır düzenli olarak dönemsel toplantılar halinde faaliyetlerine

devam etmektedir. Çocuklarımızın kendisini ifade etmesine imkân sağlayan bu toplantılarda çocuklarımızın okullarıyla ilgili istekleri belediyemiz tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda okulların bahçe düzenlemeleri, basketbol sahaları yapılmış, sınavlara hazırlık ve okuma kitapları temin edilerek okul kütüphanelerine kazandırılmıştır. Öğrencilerin Bilgisayar aracılığıyla internet üzerinden görerek Eğitim yapmaları için Karakoyunlu, Örenşehir, Çakmakoglu İlköğretim okullarımızda ki sınıflara bilgisayar ve projektör cihazı donanımı kurulmuştur. Ayrıca her mahalleye park ve basketbol sahası projesiyle bütün mahallelerimize çocuklarımızın oyun alanları yapılmıştır.

Çocuklarımızın yaz tatillerini değerlendirmek, fiziksel aktivitelerini artırmak için yaz okulları açılmıştır. Spor ve kompozisyon dalında yapılan yarışmalarda dereceye giren öğrencilerimiz Belediye Başkanı Sayın Zekeriya KARAYOL tarafından ödüllendirilmiştir.



Bekir yazgan-Yaşar Çılsal Sağlık Meslek Lisesi öğrencilerine geri dönüşümün ilçemiz ekonomisindeki yeri anlatıldı

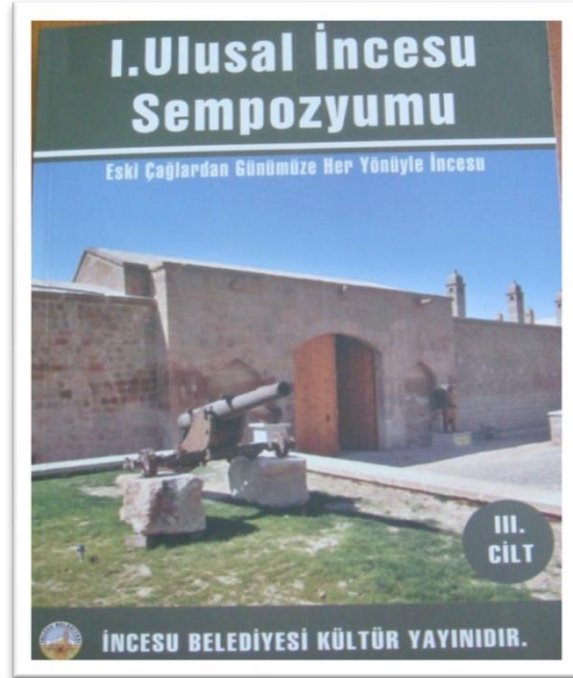
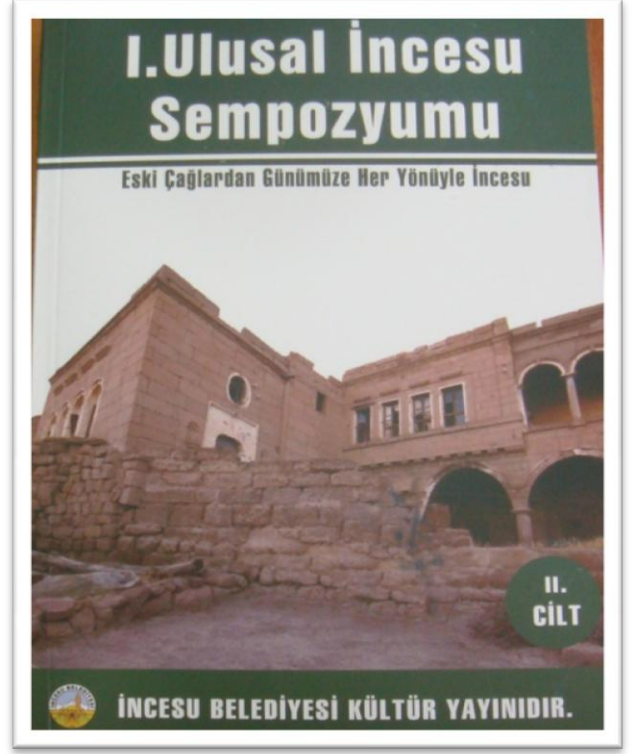


Atatürk İlköğretim Okulu WC leri İncesu Belediyesi tarafından yenilendi

İncesu Belediyesi tarafından yürütülen geri dönüşüm toplama kapsamında okullarımıza atık kağıt ve pil kutuları dağıtılmıştır. Her hafta düzenli olarak okullardan alınan atıkların geri kazanımı sağlanmaktadır. Bu kapsamda Sağlık Meslek lisesinde öğrencilere geri dönüşümün ülke ekonomisine sağladığı katkı, geri dönüşümün

yaygınlaştırılmasında öğrencilerin bu konuda duyarlı olmaları anlatıldı.

Geçen yıl yapılan 1. Ulusal İncesu Sempozyumunda yer alan bildiriler, 3 cilt olarak İncesu Belediyesi Kültür yayınları olarak basılmıştır. Bu kitaplarla birlikte toplamda kültür yayınlarımızın sayısını dokuza çıkardık



Okullarımızdaki öğrencilerimizin bu yayınlardan yararlanmasını sağlamak için ilçemizdeki bütün okullara dağıtımı Basın Yayın müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

İncesu Belediyesi 2011 yılı içerisinde “Her Öğrencinin dikili bir ağacı olsun” Kampanyası kapsamında ilçe içerisindeki okullarımızın yanı sıra Kayseri Merkez’den Sefa Koleji, Kız Meslek Lisesi, Dedeman ilköğretim okulu öğrencileri tarafından Mezarlık ağaçlandırma alanı ve Baraj Mevkiindeki ağaçlandırma alanına fidan diktiler. Bu kampanyamıza İlçe Emniyet Amirliği de katılarak çocuklarla fidan diktiler.



Kayseri Kız Meslek Lisesi ve Dedeman İlköğretim Okulu öğrencileri



19 MAYIS GENÇLİK ŞÖLENİ



İncesu Belediyesince bu yıl sekizincisi kutlanan geleneksel 19 Mayıs Gençlik Şöleni coşkuyla kutlandı. Kutlamada Belediye Başkanı Sayın Zekeriya KARAYOL 19 Mayıs Gençlik Bayramında bizde gençlerimize sekizincisini kutladığımız gençlik şölenini armağan ediyoruz dedi. Kutlamada Ayten-Mahir Köseoğlu Çok Programlı Lise öğrencileri step gösterilerini, şiir ve şarkılarını sundular. Ayrıca Akademi müzik gurubu birbirinden güzel parçaları ile sahne aldı.

UÇURTMA FESTİVALİ



Bu yıl İncesu Belediyesi tarafından düzenlenen Geleneksel Uçurtma festivalinin 8.si yapıldı.yarışmaya çok sayıda Uçurtma katıldı.

Katılımcıların hepsine İncesu Belediyesi tarafından uçurtma festivaline özel olarak hazırlanan tşörtler ve ikramlar dağıtıldı. Yarışmada kurul değerlendirmesinde en güzel ve en uzun uçan 10 uçurtma dereceye girdi.



KADIN MECLİSİ



İncesu Belediyesi Kadın Meclisi 15.12.2005 tarihinde 11 kurucu üye ile başladığı faaliyetlerini yedi yıldır sürdürmektedir.

İncesu Kadın Meclisine katılım İncesu'nun büyümesine paralel olarak her geçen gün artmaktadır. İncesu Belediye Başkanı Sayın Zekeriya KARAYOL'un da katıldığı toplantılarda belediyemizin yürütmekte olduğu faaliyetler hakkında bilgi verilmektedir. Seçilen mahalle temsilcileri ve kadın meclisi üyelerinin buldukları mahalleler ile ilgili sorunlarını dinlenmekte istek ve önerileri alınmaktadır. İlçemizde yardıma muhtaç aileler tespit edilerek kuru gıda ve kıyafet yardımı yapılmaktadır. Kadın Meclisi üyelerimiz mahalle temsilcileri ile hasta, özürlü, kimsesiz, yaşlı kişileri ve cenaze evlerini ziyaret ederek onların sıkıntılarını paylaşmaktadır. Ayrıca Van depremi için İncesu çapında açılan yardım kampanyasında toplanan eşyalar, kadın meclisimiz tarafından paketlenerek İncesu Kızılay Şubesi Yetkilileri tarafından Van'a gönderildi.





Kadın Meclisinin düzenlediği tekke dağı gezisi



Belediye Kadın Meclisinin misafiri olarak Erciyes Üniversitesinden gelen Dünya Türk Kadınları Derneği üyelerinin İncesu'nun tarihi eserlerini gezerken

İncesu Emniyet Müdürlüğü tarafından komşu kollama projesi kapsamında kadın meclisine bilgi verildi



Depremzedeler için açılan yardım kampanyasında toplanan eşya, kıyafet ve gıda malzemelerini kadın Meclisi üyeleri paketlenerek İncesu Kızılay şubesi aracılığıyla deprem bölgesine gönderdiler.



Kayseri kanser araştırma merkezi tarafından bayanlara meme kanseri anlatıldı.

Kadın Meclisi üyelerimiz yıl içerisinde Belediye Kültür evi ve Karayol İş merkezinde İlçemizde bulunan bayanların bilinçlenmesi adına bazı konferans ve bilgilendirme toplantıları düzenlediler. Bu Kapsamda;

İncesu Emniyet Müdürlüğü tarafından artan nüfusa bağlı olarak değişen sosyal yapı içerisinde İnsanların çevrelerine karşı duyarlı olmalarının anlatıldığı komşu kollama projesi kapsamında kadın meclisine bilgi verildi.

Kanser haftasında İl sağlık Müdürlüğü Kayseri kanser araştırma merkezi tarafından bayanlara meme kanseri anlatıldı.

HALK MECLİSİ



Belediye Başkanı Sayın Zekeriya Karayol imamları makamına kabul ederek sıkıntı ve isteklerini dinledi

Yönetimde şeffaflık ve katılımcılık ilkeleri ışığında İncesu Belediye Başkanı Sayın Zekeriya KARAYOL tarafından çeşitli meslek grupları ve muhtarları dönemsel olarak makamına kabul ederek istek ve dileklerini almaktadır. Belediye Başkanımız Sayın Zekeriya KARAYOL ilçemizde bulunan mahallelerde yaptığı inceleme gezilerinde vatandaşla konuşup yapılan çalışmalar hakkında halkı bilgilendirmektedir.



Belediye Başkanı Sayın Zekeriya Karayol mahalle muhtarlarına 2011 yılı çalışmalarını anlattı.



Belediye Başkanı Zekeriya KARAYOL Kızılören Mahallesi'ni ziyaretinde vatandaşlarla birlikte

BAYRAK DAĞITIMI



29 Ekim Cumhuriyet bayramı ve şehitlerimiz anısına İncesu halkının balkonlarına, iş yerlerine asması için İncesu Belediyesi Zabıta ekipleri tarafından Türk Bayrağı dağıtıldı. Halkımız bu güzel hediyeden dolayı Belediye Başkanı Zekeriya Karayol'a teşekkür etti.

İNCESU BELEDİYE SPOR



İncesu Belediye Spor'un bütün masrafları Belediyemizce karşılanmaktadır. İncesu Belediye Spor 2011 yılı içerisinde 1. Amatör kümede şampiyon olmuştur.

19.KÜLTÜR TURİZM VE ÜZÜM FESTİVALİ



Üzüm Festivali nedeniyle düzenlenen etkinlikler kapsamında öncelikli olarak hayırsever hemşerilerimiz Prof. Dr. Ayten-Mahir Köseoğlu çiftinin, İncesu Çok Programlı Lise'sine yaptırmış olduğu ek bina hizmete açıldı. Okul binasının açılış törenine, Kayseri Valisi Mevlüt BİLİCİ, TBMM Başkanvekili Sadık YAKUT, AK Parti Grup Başkanvekili Mustafa ELİTAŞ, AK Partii Kayseri, Milletvekilleri Ahmet ÖKSÜZKAYA ve İsmail TAMER, Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı Mehmet ÖZHASEKİ, İncesu Kaymakamı Erdinç YILMAZ, Belediye Başkanı Zekeriya KARAYOL ve davetliler ile vatandaşlar katıldı.



Açılışın ardından misafirler Şelale-Şehitler Parkında başlayan üzüm festivaline katıldı. 19. sunu kutladığımız üzüm festivalinde geçen yıllara rağmen büyük bir katılımın olduğu gözlemlendi. Uydu aracılığıyla TV KAYSERİ televizyonu festivalimizi katılamayan yurt içi ve yurt dışındaki hemşerilerimizin de izlemesine imkân verdi. Yarışmaya birbirinden güzel üzümler katıldı. Jüri üyelerinin seçmekte zorlandığı bu güzel üzümler görünüşü ile bakanları imrendirdi. Üzüm yarışmasında dereceye giren ilk 15 üreticiye Cumhuriyet altını verilirken, ilk üçe giren yarışmacılara da birer soba hediye edildi. Festivalde daha sonra sahne alan sanatçılara halkımız yoğun bir ilgi gösterdi.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Y

ETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

- 1- Belediye Başkanı ve meclisin verdiği kararları uygulamak.
- 2- Belediye Encümen kararlarını uygulayarak kararların hayata geçirilmesini (yetki ve sorumluluklar çerçevesinde) sağlamak.
- 3- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan mahalle muhtarları ile Belediyemiz arasında hizmet açısından köprü vazifesi yapmak.
- 4- Belediyemiz sınırları içerisindeki mevcut yol ve sokakların üst yapılarının (asfalt, kaldırım) yapımını gerçekleştirilerek tamir ve bakımlarını takip ederek rutin işlemleri gerçekleştirmek.
- 5- İmar planları ve uygulamaları sonucu kamuya terk edilen yolları açarak temelden asfalt aşamasına kadar olan işleri gerçekleştirerek halkın hizmetine sunmak. taşımak.
- 6- Sınırlarımız içerisindeki metruk, terk edilmiş, görüntü kirliliği yaratan yapıları yasalar çerçevesinde yıkmak ve molozlarını moloz alanına
- 7- Müdürlüğün tahmini gelir, gider bütçesini hazırlayarak tüm Belediye birimlerinin inşaat bakım, onarım, imalat giderleri tahmini bütçelerini hazırlamak.
- 8- Belediyemiz personel, makine teçhizatları kullanılarak tüm imalatları gerçekleştirmek.
- 9- Belediyemize ait tüm araç, iş makinesi, hizmet aracı vs. tamir ve bakımını yapmak veya yaptırmak.
- 10- Belediyemize ait tüm tesis ve binaların bakım, tamirat ve inşasını gerçekleştirmek.
- 11- Sınırlarımız içerisinde moloz dökülebilecek sahalara oluşturmak ve molozların rutin toparlanarak moloz sahasına taşımak.
- 12- Belediyemizin tüm birimlerinden gelecek imalat, bakım, tamirat işlerini yerine getirmek.
- 13- Belediyemizi alt yapı, yol ulaşım, trafik gibi konuların görüşüldüğü (UKOME) gibi kurulların kararlarını uygulamak.
- 14- Yasa ve yönetmelikler çerçevesinde KASKİ, TEİAŞ, TELEKOM vb. Devlet kuruluşları ile koordineli iş ve işlemleri gerçekleştirmek.
- 15- Yasa ve yönetmelikler çerçevesinde bölgemizdeki okulların inşaat, yapım, düzenleme gibi işlemlerinde yardımcı olmak.



- 16- Belediye kanununun verdiği yetkiler çerçevesinde cami, sağlık ocağı, okul vb. devlet kurumlarının yapım, inşaat, imalat konularında katkıda bulunmak.
- 17- Sel ve diğer doğal afetler olması durumlarında halkın birebir istek ve şikâyetlerine en kısa zamanda ulaşarak çözüm üretmek.
- 18- Belediyemiz birimlerinin tüm İhaleli İşleri ile ilgili yasal iş ve işlemleri gerçekleştirmek.
- 19- Vatandaşın yol, yapım, imalat vb. hizmetler için verdikleri dilekçe ve talepleri değerlendirerek yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirmek ve cevaplamak.
- 20- Valilik ve Büyükşehir Belediyesinden gelen direktif ve emirlerin zamanında yerine getirilmesini sağlamak.
- 21- Belediyemize ait imar planlarımızda Park ve çocuk bahçesi görülen alanlara park ve bahçe, yeşil alan inşaatlarını yapmak.
- 22- Park Bahçeler için ihtiyaç olan tüm inşaat malzemeleri temin ederek park bahçelerin kullanımına sunmak.
- 23- Spor sahaları ve Çocuk oyun alanları inşa etmek ve halkın hizmetine sunmak.
- 24- Halk Eğitim merkezleri inşa etmek.
- 25- Toplu, düzenli ve temiz pazar yerleri inşa etmek.
- 26- Yağmur suyu drenaj hatları inşa ederek ona yağmur suyu drenajlarına bağlamak ve çözüm üretmek.
- 27- Kurban Bayramlarında kurban kesim ve satış yerleri inşa ederek ve hazırlayarak halkın kullanımına sunmak.
- 28- Milli bayramlarda beldenin bayrak ve flamalarla süslemesini yapmak.
- 29- Sosyal ve Kültürel etkinlik organizasyonlarında her türlü destek ve hizmet faaliyetini yürütmek.
- 30- Belediyemize ait yollarda, yapılarda, makine ve teçhizatla meydana gelen veya oluşan zarar tespitlerini yaparak resmîyette işleri takip etmek.



31- Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan tüm halkın hasta nakil ve cenazelerinin olması durumlarında dini vecibelere uygun iş işlemleri gerçekleştirmek.

32- Belediyemiz makine parkı, hizmet araçları ve atölyelerden herkesin eşit ve müşterekte yararlanmasını sağlamak.

Fiziksel Yapı

Müdürlüğümüz Belediyemize ait Kara Mustafa Paşa Mahallesi sınırlarında bulunan Belediye İş Merkezinde Ana binayla bağlı birim ve ofislerden, Kızılören Mahallesi Eski Belediye Binası, Süksün Mahallesi Eski Hizmet Binası ve Makine İkmal ve Garaj istasyonunun dan oluşmaktadır

Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar

1 adet diz üstü bilgisayar
5 adet masa üstü bilgisayar
6 adet yazıcı
İnternet bağlantısı
9 adet telefon makinesi
1 Adet paket program(NETCAD 5,1)
Jeneratör, kaynak, planya, boya, yağlama, şarj cihazı, telsiz vb.

İnsan Kaynakları

Fen İşleri Müdürlüğü
1 Müdür Vekili (Mühendis)
3 Mühendis
2 Tekniker
36 İşçi

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç denetim Belediye Başkanımız ve Müdürlüğümüz harcama yetkilisi tarafından yapılmaktadır.



MÜDÜRLÜĞÜN AMAÇ VE HEDEFLERİ

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Belediyemiz sınırları ve mücavir alanları içerisinde yaşayan halkın tüm ihtiyaçlarına yerindeve zamanında çözüm üretmek, personelin bilinçli ve ilgili çalışması için gerekli motivasyon ve teknolojileri kullanmak, Belediye Başkanının programının gerçekleşmesi için Belediyemiz organlarının çalışmalarına birebir ortak ve yardımcı olmak. Çamursuz, tozsuz, kaldırım olan yollar yaparak yerel anlamda halkın birebir ihtiyaçlarını ve rahat yaşamlarını gerçekleştirmeleri için 24 saat hizmet etmek.

YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

Sıcak Asfalt



2011 yılında İlçemizde yaklaşık toplam 6000 ton sıcak asfalt yapımı gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen bu çalışmanın belediyemize olan

maliyeti yaklaşık 1.000.000,00TL tutmaktadır. Sıcak asfalt çalışmalarını ilçe merkezimiz Semerkent Mahallesi, Kızılören Mahallesi Boğazçardak-Ötebatan Mevkiileri arası, Kızılören Mahallesi Avşar Mevkii ve diğer tüm mahallelerimizde de uygulanmış olup her mahallenin kendi ihtiyacı nezdinde tamamlanmıştır.

2011 yılı içerisinde yapımı gerçekleşen kanalizasyon, doğalgaz, sulama, elektrik hatlarının

yer altına alınması vb. çalışmalar sonrası bozulan ve tahrip olan tüm yollar Belediyemiz yol ekiplerince teknik donanımına sahip araçlarımızca yamalama ve yenileme çalışmaları yapılmıştır. Çalışmalar sırasında Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan 3 adet kamyon 2 adet silindir 3 traktör 2 kepçe ve çalışma için gerekli diğer araç ve ekipmanlar kullanılmıştır.

2011 YILINDA ASFATLAMA YAPILAN YOLLAR

S.N.	Mahalle Adı	Sokak Adı	Asfalt Cinsi	Eni	Boy	Ton
1.	Semerkent Mahallesi		Sıcak asfalt			2.500
2.	Kızılören Boğazçardak-Ötebatan arası		Sıcak asfalt			2.000
3.	Kızılören Avşar Mahallesi		Sıcak asfalt			1.000

Parke – Bordür



Kara Mustafa Paşa Mahallesi parke çalışması

İlçemizin çok kayalık zemini bulunması ve hinterlant yasası ile 5747 sayılı yasa gereği kapanan Belediyelerin Mahalle olması ve bağlanan yerlerin eski yerleşim yerlerinden oluşması nedeniyle birçok alanda asfaltlama çalışmasına müsaade etmeyen yerlerde parke yolu yapımı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü tarafından alt yapısı tamamlanmamış alanlarda parke yapımını daha az bozulmaya ve zarara neden olacağından parke yolu yapımı tercih edilmektedir.

2011 yılı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğü tarafından parkesi tamamlanan yolların bazıları;

- Fırınönü Mahallesi
- Karamustafapaşa Mahallesi AKYOL Yapı Kooperatifi
- Kızılören Çardaklı Mahallesi, Avşar Caddesi
- Örenşehir Mahallesi
- Kartal Parkı Civarı
- Garipçe Mahallesi
- Süksün Mahallesi
- Karakoyunlu Mahallesi
- Yeni camii Mahallesi
- Fırın önü Mahallesi
- Bulgurcu Mahallesi
- Yarım Mahalle
- Kızılören aşağı Mahalle

Toplamda 2011 yılında 55.000 m² parke, 9.000 m bordür, 5.600 m yağmur oluğu döşenmiştir

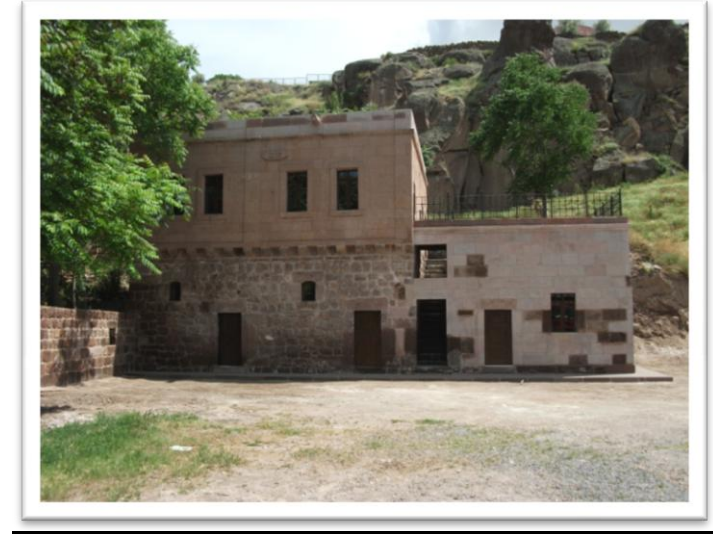


YAPIM ÇALIŞMALARI:

Restarasyon – Restitüsyon – Röleve Çalışmaları:



DÜVENÇİ KONAĞI



ÇOK PROGRAMLI LİSE İLAVE 8 DERSLİK YAPIMI

2011 yılında İlçemiz Vali İhsan Arası Mahallesi 425 ada 128 parselde bulunan İncesu Çok Programlı Lisesi'nin kapasitesinin dolması ve her geçen yıl öğrenci kontenjanının artması sebebiyle ek dersliklere ihtiyacı tespit edilmiştir. Bu bağlamda Prof. Dr. Ayten -Mahir Köseoğlu isimli hayırseverlerin destekleriyle Belediyemiz Lisenin mevcut binasının doğu cephesine ilave 12 derslik yapı inşa edilmiştir.

2011/23379 ihale kayıt numarası ile 14.03.2011 tarihinde ihaleye çıkılan İncesu Çok Programlı Lisesi İlave 8 derslik Yapım İş, Atasel İhracat İthalat İnşaat San. ve Tic. Ltd. Şti.'nde kalmıştır.

Yapılan ek bina 1 Bodrum + Zemin + 2 Normal Kat olmak üzere toplam 4 katlıdır. İhale aşamasında 8 derslik olarak karar verilen bina daha sonra hazırlanan zeyilname ile statikçe uygunluğu gereğince 12 dersliğe çıkarılmıştır. Bodrum katında kantin, bilgisayar odası, öğretmen dinlenme odası zemin ve normal katların her birinde ise 4 adet derslik bulunmaktadır.

İhale bedeli 432.300,00 TL olan yapım işi, yapının 8 derslikten 12 dersliğe çıkarılması sebebiyle %10 iş artışına uğramış ve bedel 475.530,00 TL olarak revize edilmiştir. 05.04.2011 tarihinde başlanılmış olup 02.09.2011 tarihinde tamamlanmıştır.

İlçemiz Karamustafapaşa Mahallesi 62 ada 63 parselde bulunan korunması gerekli kültür varlığı olarak tescil edilmiş kargir vasıflı yapının rölöve restitüsyon restorasyon projeleri çizilmiş olup, 2011 yılında bu projeler uygulamaya geçilmiştir. 2011/48566 kayıt numarası ile 11.04.2011 tarihinde ihaleye çıkılan Düğenci Konağı Restorasyon Yapım İş, As Eski Eser Onarım Mim. İnş. San. ve Tic. Ltd. Şti.'nde kalmıştır.

Düğenci Konağı adını alan yapının restorasyonu ile eski, tarihi, otantik ve özgünlük değeri olan eserin, aslına uygun olarak, asli malzemenen, asli yapım tekniğinden ve özgünlüğünden faydalanarak, mümkün olduğu kadar az müdahale ile koruyarak onarımı sağlanmıştır. Yapı düzgün kesme taştan yapılmış ve dışarı doğru 50 cm taşırılmış olan 15 adet taş konsol üzerine oturtulmuştur. Yapının düzgün kesme taş olan tek katlı müstemilatıyla asıl yapı arasındaki boşlukta üst kata çıkılan merdiven bulunmaktadır. Zemin katta ön cephede iki adet giriş bulunmaktadır. Güney cephede bulunan ahşap kapı ise müstemilata açılmaktadır. Müstemilatın üstü betonla kaplanmıştır. Ön cephede 4 adet söveli pencere bulunmakta olup, saçak altlarında korniş süslemeleri vardır. 1955 yapımı olduğu tahmin edilen yapının çatısı orijinalde düz toprak dam olarak yapılmış olup, ilerleyen yıllarda briketle kırma çatı ilave edilmiştir.

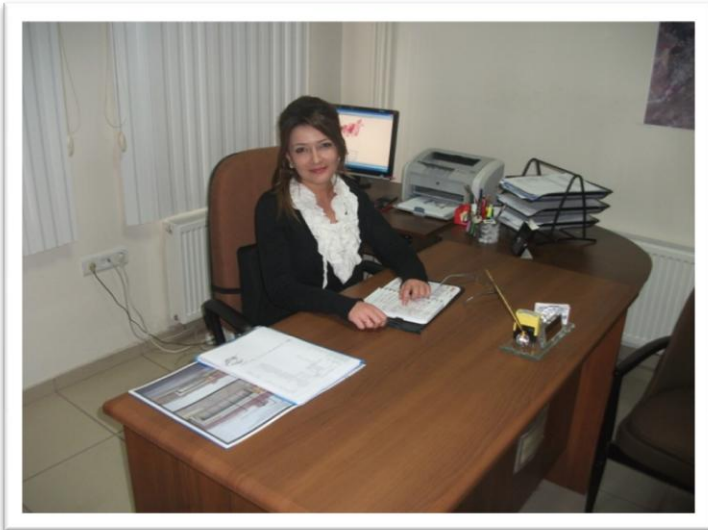
İhale bedeli 326.333,62 TL olan iş 21.04.2011 tarihinde başlanılmış olup 22.08.2011 tarihinde tamamlanmıştır.

TESCİLLİ YAPILAR

2011 Yılında Tescil Edilen Yapılar

ADI	YERİ	ADA	PARSEL	GRUP	TÜR	TESCİL EDEN KURUM	TESCİL TARİHİ
Kumlutepe Tümülsü	Vali İhsan Aras mah / Ali Boran mevkii / İncesu	156	1	Arkeolojik Sit	Tümülsü	GEEAYK KKTVKBK	08.04.1977 26.05.2011
İncesu Höyüğü	H.Cafer Mevkii/İncesu	Arkeolojik Sit	Höyük	GEEAYK KKTVKBK	08.04.1977 26.05.2011
Yapı Kalıntısı ve Yer Altı Şehri	Köyiçi Mevkii / Örenşehir köyü / İncesu			1. 2. derece Arkeolojik Sit	Yer altı şehri	KKVKBK	05.10.2011
Saraycık Nekropolü	Saraycık Mahallesi / İncesu			1. derece Arkeolojik Sit	Nekropol Alanı	KKVKBK	05.10.2011
Karakoyunlu Camii	Karakoyunlu Mahallesi / İncesu	67	1	Dinsel	Camii	KKTVKBK	29.04.2011
Yeni Camii	Yeni Camii Mahallesi / İncesu	29	1	Dinsel	Camii	KKTVKBK	29.04.2011

İMAR PLANLAMA VE İMAR ÇAPI ÇALIŞMALARI



İncesu'da gelişen, güzelleşen ve yaşanabilir bir kent yaratabilmek için; dinamik ve donanımlı çalışanları ile belediyemiz kaynaklarını israf etmeden yasal

yetki ve görevlerimiz çerçevesinde, gelecek nesillerin önünü açarak, halkın yaşam kalitesini yükseltmek için, katılımcı, şeffaf, gelişimci, planlı ve duyarlı bir belediyecilik anlayışı ile İmar Servisi olarak İncesu halkının toplumsal ve kentsel alanda sosyal, mekansal ve ekonomik yönden kalkınmış bir kent oluşturmak için layık olduğu çağdaş hizmetleri sunmaktır. Modern, yeşil ve çağdaş kentleşme şartlarını sağlayan bir İncesu için hizmetlerimizde, israfçı olmadan, insafli bir anlayış içerisinde milli manevi değerlerimize ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak çağdaş yaşamın ve imar mevzuatının gerektirdiği şartları sağlayan yapılaşmalar oluşturmak.

Belediyemiz sınırları içerisindeki bütün imar durumu, yapı ruhsat, yapı kullanma izni, ifraz-tevhit, imar çapı, plan değişikliği taleplerini imar mevzuatının uygunluk çerçevesinde süratle yerine getirmek, ilçemize dâhil olan yeni mahallelerin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını, paftalarını yenilemek.



İmar Servisi 2011 faaliyet ve proje bilgileri:

İlçemiz Saraycık Mahallesi Bedir Bağları Mevkiinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı

İlçemiz Saraycık Mahallesi Bedir Bağları Mevkiinde yer alan 1/50000 ölçekli Çevre Düzeni Planı ve 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planında diğer tarım alanı olarak planlıdır. Belediyemiz talebi doğrultusunda ilgili kanun ve yönetmeliklere göre, bu alanda yapılan imar planı Tarım İl Müdürlüğünün görüşü ve üst ölçek plan kararlarına uygun olarak, ilgili alanda Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.10.2011 tarih ve 652 sayılı kararına istinaden diğer tarım alanı olarak 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı yapılmıştır.

İlçemiz Bahçesaray Mahallesi 137 ada, 46 ve 48 parselde yer alan alanın 1/25000 ve 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planında Meslek Yüksek Okulu olarak planlanması

İlçemiz Bahçesaray Mahallesi 137 ada 46 ve 48 nolu parseller Maliye Hazinesi adına arsa vasfı ile tescilli olup, ilgili alana Erciyes Üniversitesi tarafında Meslek Yüksek Okulu yapımı gerçekleştirilecektir. Bu iki parsel 1/5000 Nazım İmar planında arsa vasfında olmasına rağmen Tarımsal Niteliği Korunacak alan sınırları içerisinde kalmaktadır. Yapılacak olan kamu yatırımlarının gerçekleştirilebilmesi ve ilçemizin gelişimi açısından ilgi yerde Tarım İl Müdürlüğünün görüşü ve Belediyemiz talebi ile ilgi yerde 09.08.2010 tarih, 388 sayılı kararına istinaden 1/50000 ölçekli çevre düzeni planı yaptırılmış, bu plan kararlarına uygun

olarak 1/25000 ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı çalışmaları devam etmektedir.



İncesu Organize Sanayi Bölgesi genişleme alanı İmar Planına İşlenmesi

İlçemiz Organize Sanayi Bölgesi alanının güney istikametinde genişletilmesi talebi öncelikle belediyemiz meclisinde görüşülerek 11.02.2008 tarih, 56 sayılı karar alınmıştır. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı 11.03.2011 tarih, 01269 sayılı yazısı ile yer seçimi komisyonun, OSB ilave alanına ilişkin sınırları kesinleştirdiği bildirilerek, İncesu Organize Sanayi Bölgesi Müteşebbis Teşekkül Başkanlığı, ilgili Bakanlığın yazısına istinaden, kesinleşen OSB ilave alanının planlara işlenmesini talep etmiştir. Yapılan incelemeler neticesinde öncelikle 1/50000 ölçekli çevre düzeni plan değişikliğinin yapılması gerektiği kanaatine varılmış belediyemiz talebi üzerine Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.05.2011 tarih, 334 sayılı kararına istinaden plan değişikliği gerçekleştirilmiştir.

Vali İhsan Aras Mahallesinde yapımı planlanan Adliye Sarayı İnşaatı için 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı

İlçemiz Vali İhsan Aras Mahallesi 256 ada, 18 parsel numaralı taşınmazın bulunduğu planda İlköğretim alanı olarak planlı yerin, Adliye Binası yapılmak üzere Resmi Kurum Alanı olarak Belediyemizin talebi ve çalışmaları doğrultusunda İl Millî Eğitim Müdürlüğü görüşü alınarak plan tadilatı gerçekleştirilmiştir.

Kültürel mirasın korunması amaçlı yapılacak olan Koruma Amaçlı İmar Planlarına esas 1/5000- 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/50000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı değişikliği

Koruma amaçlı imar planları; kısaca, “sit içeren yerleşme alanlarında düzenlenen koruma ve geliştirme amaçlı plan” şeklinde tanımlanmakta olup, 2863 sayılı Kanununun 3/8.maddesinde ise koruma amaçlı imar planları;"Bu Kanun uyarınca belirlenen sit alanlarında, alanın etkileşim-geçiş sahasını da göz önünde bulundurarak, kültür ve tabiat varlıklarının sürdürülebilirlik ilkesi doğrultusunda korunması amacıyla arkeolojik, tarihi, doğal, mimarî, demografik, kültürel, sosyo-ekonomik, mülkiyet ve yapılaşma verilerini içeren alan araştırmasına dayalı olarak; hali hazır haritalar üzerine, koruma alanı içinde yaşayan hane halkları ve faaliyet gösteren iş yerlerinin sosyal ve ekonomik yapılarını iyileştiren, istihdam ve katma değer yaratan stratejileri, koruma esasları ve kullanma şartları ile yapılaşma sınırlamalarını, sağıklaştırma, yenileme alan ve projelerini, uygulama etap ve programlarını, açık alan sistemini, yaya dolaşımı ve taşıt ulaşımını, alt yapı tesislerinin tasarım esasları, yoğunluklar ve parsel tasarımlarını, yerel sahiplilik, uygulamanın finansmanı ilkeleri uyarınca katılımcı alan yönetimi modellerini de içerecek şekilde hazırlanan, hedefler, araçlar, stratejiler ile plânlama kararları, tutumları, plân notları ve açıklama raporu ile bir bütün olan nazım ve uygulama imar plânlarının gerektirdiği ölçekteki plânlar” şeklinde tanımlanmıştır. İlçemiz bu bakımdan kültürel bir mirasa sahip olup korunması gerekli yapıları ve kültürel mirası Belediyemiz tarafından yapılan talep ve çalışmalar sonucunda Kayseri Büyükşehir Belediyesinin 10.01.2011 tarih, 19 sayılı meclis kararına istinaden yapılmıştır.

Garipçe , Örenşehir, Kızılören,Süksün Mahalleleri 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapımı

İlçemiz Garipçe, Örenşehir, Kızılören Mahallelerinde geniş çaplı plan tadilatları yapılarak gelişimin doğru yönde planlı şekilde uygulamaya alınması sağlanmıştır. Ayrıca Süksün Mahallesinde yeniden planlama çalışmaları yapılmış 1/5000 lik Nazım İmar Planları Belediyemiz talebi ve

çalışmaları ile yaptırılmış, 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı yapım çalışmaları devam etmektedir.

İlçemiz Vali İhsan Aras Mahallesi, 103 evler Mevkii 3194 sayılı İmar Kanunu 18. Madde uygulaması

İlçemiz Vali İhsan Aras Mahallesi, 247 ada, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 26, 59 numaralı parseller; 422 ada, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 59, 60, 61, 62, 63, 66, 107, 108, 213, 214, 215, 216, 218, 219, 220, 221, 222, 223 numaralı parseller ve yoldan ihdas edilen arkdan ihdas, dereden ihdas edilen alanların bulunduğu imar adalarında; 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi uyarınca Arazi ve Arsa Düzenlemesi yapılması için; 16.02.2010 tarih 246 sayılı Encümen kararı alınmış, 16.02.2010–17.01.2011 tarihleri arasında 1 ay (30 gün) süre ile askıya çıkarılmış, 03.03.2011 tarihinde tapu tescil işlemi gerçekleşmiştir.

Sultansazı Mahallesi 3194 sayılı İmar Kanunu 18. Madde uygulaması

3. Etap TOKİ'ye ulaşımı sağlayacak olan ana arter yollarının geçtiği güzergâhlar üzerinde yapılacak olan 18. Madde uygulaması için çalışmalar başlatılmış, ilgili alanlarda ayrıca kamulaştırma çalışmalarına devam edilmektedir.

Beylik Mahallesi İstasyon Mevkiinde Hâlihazır Harita Yapımı

İlçemiz Beylik Mahallesi İstasyon Mevkiinde 150 hektarlık alanın İmar planları ve çalışmalarına esas hâlihazır harita yapımı tamamlanmıştır.

Toplu Konut Çalışmaları:

İlçemizde T.C Başbakanlık Toplu Konut İdaresi tarafından yapılacak konutlar için 3. Etap talep toplama aşaması tamamlanmıştır. Buna göre Sultansazı Mahallesinde; 480 konut, 1 cami, 1 okul Süksün Mahallesinde; 260 konut, 1 camii, 1 büfe ve Bahçesaray mahallesinde 16 derslikli İlköğretim okulunun 19 Nisan 2012 de ihalesi yapılacaktır.

KAMULAŞTIRMA

2011 yılı yatırım planlarımıza uygun olarak ilçemiz muhtelif yerlerinde toplam yaklaşık 300.000,00 TL bedel harcanarak kamulaştırma işlemi yapılmıştır.

PROJELER

ORAN

T.C. Orta Anadolu Kalkınma Ajansı (ORAN) tarafından 09 Eylül 2011 tarihinde “**Turizm Altyapısının Geliştirilmesi**” konulu 2011 yılı Mali Destek Programı açılmıştır. Programın genel amacı; “TR72 Bölgesi’nde (Kayseri, Sivas, Yozgat) var olan kış, termal, tarih ve kültür turizmüne yönelik turizm altyapısını iyileştirmek suretiyle bölgedeki turizm potansiyelini canlandırmak” olarak açıklanmıştır.

İncesu Belediyesi olarak bu programa “Küllerinden Sanata Dönüşen Kent; Sadagora’dan İncesu’ya” isimle proje ile katılmış olup, sonuçlarının 2012 yılında açıklanması beklenmektedir. Projemiz ile Kayseri Yozgat ve Sivas illerinde doğal ve tarihi turizme yönelik altyapının iyileştirilmesi yoluyla var olan dokuyu işleyerek turizm potansiyelini canlandırmaya katkı sağlamak en genel amaçtır. Roma döneminde adı Sadagora olan, vazgeçilmez tarihi ve kültürel miraslarının yer aldığı, birçok medeniyete ev sahipliği yapan ve halen tarihe ışık tutan ilçemizde, 1671 lere dayanan Karamustafa Paşa Kervansarayı, 2 adet kilise, Düğenci Konağı Kızıllıışık Konağı gibi restore edilmiş ve edilmeyi bekleyen yüzlerce konaklarımız ile biz özel amacımızı; “Kayseri’nin Tarihi Kentler Birliği Üyesi olan İncesu İlçesinin turizm odaklı güzelliğini ortaya çıkarmak için İstiklal Caddesinin var olan doğal yapısı ve tarihi dokusu bozulmadan görsel niteliğinin artırılması” olarak belirledik. Nüfusu 18.118 olan İncesu ilçesi halkı, İncesu ilçesinin merkez mahallelerinde faaliyet gösteren 112 esnaf, Orta Anadolu’nun turizm potansiyelinin en yüksek olduğu bölge olan Kapadokya’ya Kayseri üzerinden tur düzenleyen 8 adet Turizm Acentesi, Çeşitli Sivil Toplum Kuruluşları projemizin hedef grubunu oluşturmaktadır.

DİĞER FAALİYETLER

YAPI DENETİM

İnsanların güvenli ve sağlıklı yapılarla, sağlıklı bir çevrede yaşama hakkı en temel insan hakları arasındadır ve bu hakkı sağlamak da kamu yönetimlerinin en başta gelen görevidir. Bu görevi yerine getirmekle sorumlu Müdürlüğümüz İlimizde 2011 yılında yürürlüğe giren 4708 sayılı Yapı

denetim Hakkında Kanun’u İlçemizde uygulamaya başlamıştır.

Yapı denetimini “Güvenli, sağlıklı, ekonomik yapı elde edebilmek amaçlarıyla yapıların, ilgili idare ve yükleniciden (müteahit) bağımsız olarak, tasarım (proje) ve yapım (inşaa) aşamalarında yürürlükteki yapı yönetmelikleri ve standartlara uygun olarak yapılmasının sağlanması süreci” olarak tanımlamak mümkündür.

İlgili idarelerin (Belediyemizin) 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamındaki görev ve sorumlulukları:

- Yapı ruhsatı almak üzere yapılacak müracaatlarda mevzuatta belirtilen belgelerin istenmesi ve gerekli kontrollerin yapılması,
- Yapı denetim hizmet bedellerinin tahsili, yapı denetim hizmet bedellerine esas hakedişlerin onaylanması ve yapı denetim kuruluşuna ödenmesi,
- Yapı sahibince yapı denetim hizmet bedelinin taksidi veya kısmi taksidi peşin olarak yatırılmadan müteakip bölümün devamına izin verilmemesi,
- Yapı denetim kuruluşları ile bu kuruluşların mimar ve mühendislerinin yapı denetimine ait sicillerinin verilmesi,
- Yapı denetim kuruluşunun görevden ayrılması, denetim faaliyetinin geçici olarak durdurulması, izin belgesinin iptal edilmesi veya mimar ve/veya mühendislerinden birinin, herhangi bir sebeple yapı ile ilişkisinin kesilmesi halinde yapı sahibince, yeniden yapı denetim kuruluşu görevlendirilmedikçe veya yapı denetim kuruluşunca, ayrılan mimar ve/veya mühendislerin yerine yenisi işe başlatılmadıkça yapının devamına izin verilmemesi ve yapının o andaki durumunu belirleyen bir tespit tutanağının üç işgünü içinde düzenlenerek bir kopyasının Yapı Denetim Komisyonuna gönderilmesi, görevden ayrılan denetçi yerine 30 gün içinde yenisi görevlendirilmediği takdirde yapı tatil tutanağı düzenlenmesi,
- Bir sonraki yıla devreden işlerde, yıl sonu itibariyle seviye tespit tutanağı düzenlenmesi,
- Yapı denetim hizmet sözleşmesinde yer alan hükümlere yapı sahibince uyulmaması halinde yapı tatil tutanağı düzenlenerek inşaatın durdurulması, yapı denetim kuruluşunca uyulmaması halinde ise Yapı Denetim Komisyonuna bildirimde bulunulması,

• Kanun kapsamında denetlenerek inşa edilmiş yapılara sertifika verilmesi,

• Mevzuatta yer alan diğer görevler. şeklinde belirlenmiştir.

Bu doğrultuda Müdürlüğümüz ilgili Kanun gereklerini yerine getirmiş, vatandaşlarımızın yaşam standartlarını ileriye taşımayı hedeflemiştir.

AYKOME

Aykome kurulunun yasal dayanağı 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 8. Maddesidir.

Bu madde "Altyapı hizmetlerinin koordinasyon ile yürütülmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından temsilcilerin katılacağı altyapı koordinasyon merkezleri kurulması" nı öngörmüş ve "bu kurulun alacağı ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararların, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla, ilgililer için bağlayıcıdır" diyerek mevzuat ile yaptırım getirmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 8. Maddesi'ne göre; AYKOME, Kayseri Büyükşehir Belediyesi dâhilindeki alt yapı hizmetlerini etkili ve koordinasyon içinde yürütmek amacıyla;

a) Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir dâhilinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plan ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirir.

b) Alt yapı programlarının hazırlanmasında, taslaklarının birleştirilip kesinleştirilmesinde üst yapı program ve çalışmaları ile koordinasyonu sağlar. Kesin programlarda birden fazla kurum ve kuruluşlar tarafından aynı anda yapılması gerekenleri ortak programa alır.

c) Ortak programa alınan alt yapı hizmetlerinin amaca uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için "Alt Yapı Yatırım Hesabı" adı altında bir hesap oluşturur.

ç) Ortak programa alınmayan yatırımların her Bakanlık ile ilgili Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca kendi bütçelerinden yapacakları harcamalarla yerine getirilmesini sağlamak üzere bir program tespit eder ve bu programın uygulanıp uygulanmadığını kontrol eder.

d) İlgili kuruluşlarca imar planı olmayan alanlarda önceden yapılmış tesislerin, yeni imar durumuna uygun yol yapım çalışmaları bitmeden, mevcut tesislerin uygun hale getirilmesini sağlar.

e) Kazı yapılacak tarihleri tespit eder, kazı yapmanın yasak olduğu tarihlerde acil durumlar için büyükşehir belediye başkanına veya AYKOME birimi yöneticisine yetki verir.

f) Alt yapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişilere izin ve kazı ruhsatı verir ve buna ilişkin bedeli belirler.

g) AYKOME'ye katılan tüm kuruluşların kent içinde kullanacakları malzemelerle ilgili standartları belirler.

ğ) Gerekli görülen konularda UKOME ile işbirliği yapar.

Kısaca Kayseri Büyükşehir Belediye sınırları içinde yapılan her türlü kazının coğrafi tabanlı bir sistem dahilinde yapılması ve denetlenmesidir.

Fen İşleri Müdürlüğü olarak kurumlar tarafından talep edilen her kazı isteğine uygunluğu kontrol edilerek cevap verilecektir.

TAKAS

İlçemiz Vali İhsan Aras Mahallesi 255 ada 3 parselde kayıtlı 915,60 m² yüzölçümlü imar planında Resmi Kurum Alanı olarak gözüken mülkiyeti İl Özel İdaresine ait taşınmaz ile mülkiyeti Belediyemize ait İlçemiz Bahçesaray Mahallesi 535 ada 5 parselde kayıtlı 1015,61 m² yüzölçümlü imar planında konut alanı olarak gözüken taşınmaz, Kayseri İl Özel İdaresi İl Encümenliğinde görüşülüp 11.265,85 TL fark ile takas edilmiştir. Takas işleminden doğan fark Belediyemiz tarafından ödenmiştir. Takası gerçekleşen bu alan üzerine adalet sarayı yapımı için belediyemiz Adalet bakanlığına ilgili parseli tahsis etmiştir.

TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

Fen İşleri Müdürlüğünün bünyesinde yer alan Temizlik işleri bünyesindeki teknolojik olarak donatılmış araç ve ekipmanlarla gerçekleştirilmektedir. Temizlik çalışmaları açısından ilgili müdürlük Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan halkımızın sağlıklı, mutlu ve temiz bir çevrede yaşamlarının sürdürebilmeleri, ekonomiye katkısı büyük olan geri kazanılabilir atıkların toplanan miktarlarını arttırmak, medeniyetin ve teknolojinin gerektirdiği araçlarla hizmet etmek, insanların çevreye olan duyarlılığının sürekli olmasını sağlamak, Kurumumuzun bize sunduğu imkânları tasarruflu bir şekilde kullanmak için çalışmaktadır.

İlgili çalışmalarda temizlik görevi ve sorumluluğunda;

- Evlerde ve iş yerlerinde çıkan katı atıklarının (çöpün) toplanması ve katı atık depolama alanına naklinin sağlanması
- Cadde ve sokakların süpürülmesi
- Mevcut kamu kuruluşlarının çöplerini alınması
- Bulvar Cadde ve refüjlerdeki tretuvarların diplerinin temizlenmesi ve yıkanması
- Mahalle aralarına kurulan semt Pazaryerlerinin temizlenmesi ve yıkanması
- Çöpün toplanmasında kullanılan çöp konteynır taleplerinin karşılanması, kırılan,

bozulan konteynırların tamiri ve bakımı ile yıkanması işleminin yapılması

- Yol süpürme araçlarını program dâhilinde belirtilen mahallelerle bulvar ve caddelerin temizlenmesinde kullanmak
- Haşere(sivrisinek, karasinek, hamam böceği, bit, pire vb.) ve kemirgen (fare, sıçan) ile dış ve iç mekânlarda ilaçlı mücadele yapmak
- İbadet yerleri, eğitim kurumları, sağlık hizmetleri yapan kurumları bir program dâhilinde temizliğinin ve ilaçlanmasının yapılması
- Mevcut çöp toplama sistemini geliştirmek ya da yeni sistemlerin bulunması hususunda çalışmalar yapmak
- Çeşitli broşür, resim, slogan ve reklâm araçları ile kampanyalar düzenleyerek halkın çevreye olan duyarlılığını arttırmak ve temizliğe katılımını sağlamak
- Temizlik şirketi çalışmalarını genel seviyede izlenip denetlenmesi
- Vatandaşlardan gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi
- Geri dönüşüm atıkları ile ilgili çalışmalar yapılması gerçekleştirilmektedir.

Temizlik çalışmalarının yapımı için Fen İşleri Müdürlüğünce 2010 yılı içerisinde Park Bahçe, Temizlik ve Büro hizmetleri alımı işi adı altında yaklaşık 900.000,00TL lik hizmet alımı ihalesi gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen bu ihale kapsamında 14 temizlik elemanı Fen İşleri bünyesine ilgili şirketler tarafında görevlendirilmiştir.

Temizlik çalışmalarında Fen İşleri Müdürlüğünde 5 adet çöp arabası, 1 adet yol süpürme aracı, 1 adet vidanjör kullanılmaktadır. Ayrıca ilçenin yeni bağlanan yerlerle birlikte alanının genişlemesinden dolayı mevcut da yer almayan çöp konteynırları için 2011 yılında yaklaşık 100.000,00TL harcanmıştır.

Temizlik Çalışma Ekiplerince;

Fen İşleri Müdürlüğünün görevleri içerisinde yer alan temizlik çalışma ekiplerince;

- Sivrisinek ve haşerelerle mücadele çalışması içerisinde halktan gelen şikâyetler Doğrultusunda 357 adrese gidilerek şikâyetler değerlendirilmiş olup yaklaşık 500 LT ilaç Kullanılmıştır.
- Mahallelerimizde kullanılmayacak durumda olan çöp konteynırlarını yenisi ile Değiştirilmiş bu çalışmada da 159 adet 200 Lt'lik çöp konteynırı kullanıma Sunulmuştur. Ayrıca çöp konteynırlarının 105 adet tekerlek ile 69 adet kapak tamiri

Yapılarak kullanıma devam edilmesi sağlanmıştır.

- Ekonomiye büyük katkı sağlayan geri dönüşüm atıklarını da bölgemizdeki 4 adet seçilen pilot mahallelerde, ayrıca bölgemizdeki tüm okullar ve diğer kamu kurumlarında ve özel işletmelerden de toplanarak geri dönüşüm yapan firmaya teslim edilmektedir. Bugüne kadar da 180 ton geri dönüşüm atığı toplanmıştır.



İncesu deresi larva ilaçlaması

- Belediyemiz sınırları içerisindeki ilköğretim ve lise okullarında eğitim ve öğretim yılı başlamadan önce genel temizlik ve ilaçlama hizmeti götürülmüştür. Bu çalışma her yıl rutin olarak tekrarlanmaktadır.
- Belediyemiz sınırları içerisinde ibadet yuvası olan camilerde de Ramazan ayı ve Camiler Haftası başlamadan önce yine genel temizlik ve ilaçlama hizmeti götürülmüştür. Bu çalışmalarımız da her yıl rutin olarak tekrarlanmaktadır.
- Belediyemiz sınırları içerisinde günde 50–75 ton çöp toplanmakta ve depolama alanına nakledilmektedir.



Fırınönü mahallesinde larva ilaçlaması

- Belediyemiz sınırları içerisinde sokaklar süpürge ile temizleme hizmeti götürülmekte, ayrıca 1 adet yol süpürme aracı ile Bulvar ve caddeler temizlenmektedir.

- Yine belediyemiz sınırları içerisindeki camilere Ramazan ayı boyunca ayda 1 sefer gül suyu sıkılarak kokulandırılmıştır.

- Belediyemiz sınırları içerisinde sinekle mücadelenin ilk aşaması olan larva mücadelesi yılın 9 ayı yapılmaktadır.

15 Mayıs- 1 Kasım tarihleri arası sivri ve karasinek ile mücadele çalışması kapsamında her mahalleye 5 günde 1 sıra gelecek şekilde 2 adet araç üstü ULV cihazı ile ilaçlama gerçekleştirilmiş olup sezon boyunca 27 tur ilaçlama çalışmasında ortalama 900 Lt. İlaç kullanılmıştır.

- Belediyemiz sınırları içerisinde hafta da 1 adet mahalle aralarına kurulan semt Pazar yerlerinin temizliği, yıkanması ve ilaçlanması işi de sürekli olarak yapılmaktadır.



Mevcut araç parkında yer alan 46 Adet aracın bakımı onarımı, yenilenmesi ve tamiri için kademe tarafından 185.603,00TL para harcanmıştır.

ÇEVRE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI:

İncesu 'da gelişen, güzelleşen ve yaşanabilir bir kent yaratabilmek için; dinamik ve Donanımlı çalışanları ile belediyemiz kaynaklarını israf etmeden yasal yetki ve görevlerimiz Çerçevesinde, gelecek nesiller önünü açarak, halkın yaşam kalitesini yükseltmek için, katılımcı, şeffaf, gelişimci, planlı ve duyarlı bir belediyecilik anlayışı ile Fen İşleri Müdürlüğü olarak İncesu halkının toplumsal ve kentsel alanda, sosyal, kültürel ve ekonomik yönden kalkınmış bir kent oluşturmak için layık olduğu çağdaş hizmetleri sunmaktadır. Modern ve yeşil İncesu için, hizmetlerimizde, israfçı olmadan, milli ve manevi değerlerimize ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak, yeşili korumak, yaşatmak, toplumun huzuru ve mutluluğu için çalışmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü tarafında çevre düzenleme çalışmalarında 2011 yılı içerisinde sunulan bazı hizmetler şöyledir;

- Baraj mesire alanı yapımı ve çevresinin düzenlenmesi,
- Aksu bağları dere bağ mevkiinde yer alan çeşmenin yenilenmesi ve çevre düzeninin yapılması,
- İncesu merkezinin düzenlenmesi
- İncesu merkez doğalgaz hattının yapımı nedeniyle bozulan alanların düzenlenmesi
- Garipçe Mahallesi park ve sokaklarının düzenlenmesi

Araç Parkı



Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü araç parkına ilçemiz sınırlarının genişlemesi ve daha modern şartlarda halka hizmet götürülmesi amacıyla mevcut araç parkına ilave olarak 2011 yılı içerisinde 1 adet Zabıta Hizmet aracı, 1 adet otobüs satın alınmıştır. Mevcut araç parkına ilave edilen bu araçlar için toplam 57.000,00TL bedel ödenmiştir.

- İncesu merkez ve diğer mahallelerinde yer alan mezarlık alanlarının çevre düzenleme ve istinat duvarlarının yapımı
- Yeni oluşan parklara ve mevcut parklarda yer almayan sulama sistemlerinin yapımı
- Suyu bulunmayan park ve yeşil alanların sulanması amacıyla sondaj kuyularının oluşturulması
- İlçe içerisinde kötü görüntüye neden olan elektrik hatlarının yer altına alınması
- İstasyon mevkii yol ve demir yolunun tel örgü içerisine alınması
- Süksün de yer alan park alanlarının çevre düzenlemesinin yapımı
- Üzüm festivalinin yapılacağı alanın düzenlenmesi ve yenilenmesi
- Spor salonu çevresi ve gençlik parkının çevre düzeninin yapılması
- Süksün hürriyet, Süksün zafer, Süksün cumhuriyet, Kızılören yer alan tüm mahallelerde istinat duvarı yapımı
- Süksünde bulunan okulların çevre düzenlemesinin yapımı
- Mevcut umumi wc lerinin yenilenmesi
- Karayol iş merkezi çevre düzeninin yapımı
- Kayaaltı mevkiinde yer alan merdivenlerin yenilenmesi ve tamiri
- 19 Mayıs gençlik ve spor bayramı, uçurtma festivali ve diğer tüm etkinlikler için çevre düzenleme işleri yapımı
- Garipçe ve Örenşehir Mahallesi çeşitli yerlere kamelya ve oturma guruplarının yapımı
- Kızılören Mahallesi meydan düzenlemesi
- Tehlikeli ve yıkılacak derecedeki 36 adet binanın yenilenmesi ve yıkılması işlemi
- UKOME kararı gereği park yasağı getirilen yerlere uygun levhaların yerleştirilmesi
- Karla mücadele çalışmalarının yapılması
- Kervansaray bahçesinin etrafının bakımı ve düzenlenmesi
- Kurban bayramlarında hayvan satış yerlerinin düzenlenmesi

GARİMENKUL ALIMI

2011 Yılında Encümen kararları ile alınan gayrimenkuller şu şekildedir;

NO	MALİK ADI	MAHALLE/MEVKİİ	ADA/PARSEL	m ²
1	AHMET COŞGUN	KIZILÖREN	952	250.00
2	FAİK NAZMİYE .. FİDAN	KIZILÖREN	613	134.00
3	YAŞAR AFŞARLI	KARAKOYUNLU	75/4	103.28
4	HACI HÜSEYİN AFŞARLI	KARAKOYUNLU	75/6	102.25
5	H. HÜSEYİN ALPAK	KIZILÖREN	107/227	17.75
6	AYŞE HAVA ÖZER	VALİ İHSAN ARAS	693/11	464.23
7	HACI BEKİR ALTINBAŞ	KARAMUSTAFAPAŞA	62/58	348.49
8	HACI BEKİR ALTINBAŞ	KARAMUSTAFAPAŞA	62/59	97.23
9	HASAN KOCAEREN	VALİ İHSAN ARAS	422/69	436.00
10	BEKİR DEMİR	KARAMUSTAFAPAŞA	14/56	198.91
11	AYŞE YELMEN	KIZILÖREN	676	110.00
12	BEKİR, SALİH TOKGÖNÜL	VALİ İHSAN ARAS	81/1	262.73
13	FATMA AYDOĞDU	VALİ İHSAN ARAS	593/3	487.67
14	MEHMET KARAÇAVUŞ	BULGURCU	54/47	244.00
15	GÖNÜL ERDOĞDU	BAHÇESARAY	139/59	127.45

ARSA/HURDA/DÜKKAN SATIŞI&ALIMI

2011 Yılında Encümen kararları ile alınan gayrimenkuller şu şekildedir;

ARSA SATIŞI				
NO	MALİK ADI	MAHALLE/MEVKİİ	ADA/PARSEL	m ²
1	MUSTAFA KAYA	ÖRENŞEHİR	1574	845.00
2	ALİ ÖZAL	KIZILÖREN	436/2	700.82
3	NİHAT VURUCUEL	KIZILÖREN	436/3	700.56
4	NİHAT VURUCUEL	KIZILÖREN	436/4	700.29
5	YUSUF ÖZAL	KIZILÖREN	436/5	700.30
6	VEDAT ÜNALDI	KIZILÖREN	436/6	750.50
7	YUSUF ÜNALDI	KIZILÖREN	436/13	800.45
8	YUSUF ÜNALDI	KIZILÖREN	436/14	797.53
9	YUSUF ÜNALDI	KIZILÖREN	436/15	819.71
10	ALİ ÖZAL	KIZILÖREN	436/18	4,981.30
11	MEHMET BAYAM	VALİ İHSAN ARAS	702/5	708.36
12	OSMAN YAPRAK	KIZILÖREN	405/4	16.23
13	CUMA KURT	ÖRENŞEHİR	1503	944.00
14	YILMAZ KAYA	SÜKSÜN	379/7	60.12
15	DURMUŞ AKBIYIK	BAHÇESARAY	132/86	3,037.56
BÜRO/DÜKKAN SATIŞI				
NO	MALİK ADI	MAHALLE/MEVKİİ	ADA/PARSEL	m ²
1	NECDET KAHRİMAN	KARAMUSTAFAPAŞA	595/7	77.50
	ÖRNEK KÜÇÜK SANAYİ SİT.			
3	BEŞİR BOYRAZ	VALİ İHSAN ARAS	452/2	
4	ÖRNEK KÜÇÜK SANAYİ SİT.			
5	ÖRNEK KÜÇÜK SANAYİ SİT.			
6	BÜNYAMİN SÖNER	KARAMUSTAFAPAŞA	595/7	50.32
7	YUSUF ALTINGÖZ	KARAMUSTAFAPAŞA	595/7 (3)	48.43
HURDA SATIŞI				
NO	MALİK ADI	MARKA	CİNSİ	
1	YUSUF YÜNGENİŞ	LEYLAND	ARAZÖZ	
2	YUSUF YÜNGENİŞ	1990 MERCEDES	AMBÜLANS	
3	NAZMİ AKSÜT	MERCEDES BENZ	OTOBÜS	

2011 YILINDA YAPILAN İŞLERİN İHALE BİLGİLERİ

AKARYAKIT İHALESİ

2011 yılında Belediyemiz araçlarının akaryakıt ihtiyaçlarını karşılamak için 2010/570090 ihale kayıt numarası ile 24.01.2011 tarihinde ihaleye çıkmıştır. 150.000,00 LT Motorin alımı olarak belirlenen mal alım miktarı 383.565,00 TL tutarındadır. Sözleşme süresi 360 takvim günü olarak belirlenen Alım İş, 08.02.2011 ve 08.02.2012 tarihleri arasına gerçekleşmiştir.

BÜRO PERSONELİ

2011/4435 ihale kayıt numarası ile 14.02.2011 tarihinde ihaleye çıkılan İncesu Belediyesi Büro Personeli Hizmet Alım İhalesi Taş-Tem Temizlik Peyzaj İnş Oto. Gıda Eğitim Sağlık San. ve Tic. Ltd. Şti.'nde kalmıştır.

YILLARA GÖRE KAÇAK İNŞAATLAR

Kaçak İnşaat	2007	2008	2009	2010	2011
	8	14	48	22	21

YILLARA GÖRE VERİLEN RUHSATLAR

Ruhsatın Cinsi	2007	2008	2009	2010	2011
Yapı Kullanma İzin Belgesi	8	49	22	39	23
Yapı Ruhsatı (inşaat ruhsatı)	18	44	22	63	16

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Y

ETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

- İlçe halkının yaşadığı çevreden zevk alarak yaşamalarını ve serbest zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirmelerini sağlayarak yaşam kalitesini artırmaya yönelik alanlar oluşturmak.
- Pasif yeşil alanların Aktif yeşil alan haline getirilmesi için projeler üretmek,
- Mevcut park alanları, diğer yeşil alanlar, Cadde ve sokaklardaki Ağaçların sulama, çim biçimi, budama vs. bakım işlerini eksiksiz ve kesintisiz yapmak
- Bölgemizin gelecek ihtiyaçlarını kapsayan, projeler ve hizmetler olarak, park ve çocuk bahçesi, ağaçlandırma ve genel piknik alanlarının oluşturulması,



- Bölgemizde bulunan Cami, Okul, yönetim binası, sosyal tesis, Belediye tesislerinin iç ve dış çevre düzenlemelerini, günlük, aylık, yıllık bakım, temizlik, budama, sulama, yenileme vb. hizmetler sunmak
- İlçemizin muhtelif yerlerindeki mevcut ağaç ve yeşil dokunun korunmasını ve sürekliliğini sağlamak.

• İNSAN KAYNAKLARI

- Birimde 1 Müdür, 1 Teknik Personel 1 Şoför, 1 Operatör,
- 4 adet İşçi (şirket elemanı) olmak üzere 8 kişi ile hizmet verilmektedir.

SUNULAN HİZMETLER

- 1- Bölgemizin gelecek ihtiyaçlarını kapsayan, projeler ve hizmetler olarak, park ve çocuk bahçesi, ağaçlandırma ve genel piknik alanların oluşturulması,
- 2- Bölgemizde bulunan Cami, Okul, yönetim binası, sosyal tesis, Belediye tesislerinin iç ve dış çevre düzenlemelerinin, günlük, aylık, yıllık bakım, temizlik, budama, sulama, yenileme hizmetleri verilmektedir.



Çardaklı, Santırın Çardak, Sağıoğlanın Çardak, ispalı yolları boyunca akasya fidanı dikildi.



İncesu Belediyesi Fen İşleri ekiplerince 1. etap Toki konutlarında bulunan 2 park alanına akasya fidanı dikimi.



İncesu Parkında sulama sistemi döşeme çalışması



İncesu Parkında bakım ve onarım

Yeşil İncesu olma yolunda İncesu Belediyesi olarak yürüttüğümüz ağaçlandırma çalışmaları ilçemizin dört bir köşesinde devam etmektedir. 2011 yılında toplam 11.500 fidan dikildi.

Park ve bahçeler Müdürlüğü tarafından;

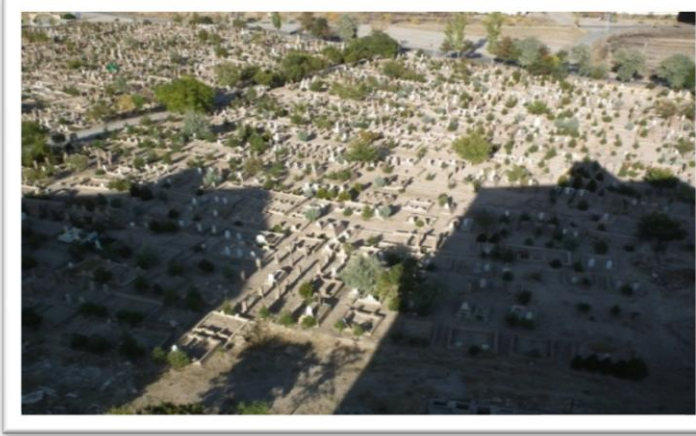
- 1- Çardaklı, Santırın Çardak, Sağıoğlanın Çardak, ispalı yolları boyunca 1.000 adet akasya fidanı dikildi.
- 2- İncesu Belediyesi Fen İşleri ekiplerince 1. etap Toki konutlarında bulunan 2 park alanına 250 adet akasya fidanı, Yayılan ardıç ve ateş dikenini 500 adet dikildi.
- 3- Saraycık Mahallesi'nde bulunan ilköğretim okulunun çevresi ve muhtelif caddelere 250 adet akasya fidanı dikildi.
- 4- Belediyemiz Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün başlatmış olduğu "Her Öğrencinin Dikili bir ağacı olsun" kampanyası dahilinde İncesu mezarlığı ağaçlandırma alanı ve Baraj çevresindeki alana; İlçemiz okulları, 50. yıl Dedeman İlköğretim Okulu, Kayseri Kız Meslek Lisesi, Şükrü Malaz ilköğretim okulu ve Özel Sefa Koleji öğrencileri, İlçe Emniyet Müdürlüğünden polis memurları fidan dikti. Bu iki alana toplamda 1.500 fidan dikildi.
- 5- İlçe içerisinde bulunan park ve bahçelere ve yol boylarına da ayrıca ilave ağaç dikimleri olmuştur.
- 6- 2006 yılında yapılarak halkımızın hizmetine sunulan İncesu Parkında, ortam sıcaklığı ve nem durumu dikkate alınacak şekilde sulama sistemi otomatik şekilde dönüştürülmüştür. Bu

kapsamda hem personel gideri azaltılmış olacak hem de yeşil alanın sulaması daha sistemli olacaktır.

7- İncesu Merkez mezarlığı, Saraycık, Örenşehir, Garipçe, Kızılören, Süksün Mezarlıklarına yıl içerisinde fidan dikimleri ile yeşil bir ortam oluşturulmaktadır. Ayrıca bu alanlarda bakım, onarım, sulama, yabancı otlarla mücadele işleri müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

8- İlçemizdeki mevcut park ve bahçelerimizde de bakım, onarım, kuruyan fidanların yerine yeni fidan dikimi, çimlerin bakımları, oyun grupları ve kondisyon aletlerinin bakımı düzenli olarak yapılmaktadır.

9- Muhtelif mahallelerimizde Parklar inşa edildi. Bu alanlara çevre ve peyzaj çalışmaları, oyun grupları yapılarak hizmete sunuldu.



İncesu Merkez Mezarlığında genişleme alanı ve çevre düzenleme çalışması



İncesu Parkında, ortam sıcaklığı ve nem durumu dikkate alınacak şekilde otomatik sulama sistemi yapıldı



Kızılören ve merkez mezarlıkta yabancı otlarla mücadele çalışması



Yaya Kaldırımlarında bulunan yabancı otların temizlenmesi



Ateşsiz parkında çevre düzenlemesi



Semerkent mahallesinde yeni park yapımı



Bahçelievler mahallesinde bulunan Bayrak Parkının yapımı



Karakoyunlu mahallesi'n de yeni bir par yapım çalışması



Yarım mahallesi'in de park yapım çalışması



Jandarma Komutanlığı Bahçe düzenlemesi



Saraycık mahallesi mezarlığında çevre düzenlemesi kapı ve duvar yapım işi

BELEDİYEMİZİN MAHALLELERDE YAPMIŞ OLDUĞU BAZI ÇALIŞMALARDAN RESİMLER

İNCESU MERKEZ MAHALLELERİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR



Kara Mustafa Paşa Mahallesi'nde yeni imar planına göre yol açma çalışmaları





Bahçelievler mahallesinde 44 hektarlık alanda 18 uygulamasına göre imar planlarına uygun yeni açılan yol çalışması



İncesu Merkez Mezarlığında Parke çalışması



Gönenkent Mahallesi parke döşemesi



Karakoyunlu mahallesi çarşı meydanı düzenlemesi



Bahçelievler ve Kara Mustafa Paşa mahalleleri'nde 4.Etap Doğal gaz çalışmaları



Yol Çizme çalışması



1.Etap ve 2. Etap Toki konutları arasında yeni yol açılma çalışması



Bahçelievler mahallesinde parke döşeme çalışması



İhsan Aras mahallesi kartal parkı çevresinde parke döşemesi



Kara Mustafa Paşa Mahallesinden Bulgurcu mahallesine açılan yolun çalışmaları



Atatürk Caddesi'ni Cumhuriyet Caddesine bağlayan yol ile Cumhuriyet caddesi boyunca elektrik hatları yeraltına alınarak çevre kirliliğine neden olan elektrik direklerinin kaldırılması

Fatih Cami çevre düzenlemesi kapsamında Caminin çevresinde yapılmakta olan parke çalışması



İncesu Belediyesi Fen İşleri yol ekibi tarafından Semerkent Mahallesi'ni İhsan Aras mahallesine bağlayan yol ile Semerkent Mahallesi içerisindeki ana caddelerde 4 km'lik alanın asfaltlama çalışmaları yapıldı. Alt zemin çalışmalarının tamamlanmasının ardından 2.500 ton sıcak asfalt hava sıcaklığının yüksek olması nedeniyle, gece saat 03:00'ten sabaha kadar devam etti



Kara Mustafa Paşa Mahallesinde parke çalışması



Kayseri Güney Çevre Yolu çalışmalarından görünüm



Kayseri – İncesu Devlet Karayolu belediyemize gelen talepler çerçevesinde (2x3=6) 3 gidiş, 3 geliş olacak şekilde 6 şeritli olacaktır. Karayolları 6. Bölge Müdürlüğü tarafından ihale edilerek çalışmalara başlanmıştır.



Bahçelievler mahallesinde doğalgaz boru hattı geçen yaya kaldırımları yenilendi



1.Etap Toki de ki park ve bahçelere 350 m sulama sistemi döşendi.



İncesu'da bağ evlerinin her geçen gün artması bağcılığa olan merakıda artırdı. İncesu halkı artık modern bağcılık teknikleri ile üretim yapmaya başladı. Bu konuda Belediye olarak arazi yollarının yapımına büyük önem göstermekteyiz. Kefeklik bağları olarak bilinen mevkideki 28 bağ sahibinin isteği üzerine, bu mevkiide içme suyu şebekesi çalışmaları başlatıldı.



Ayten- Mahir Köseoğlu Çok Programlı Lisesi bahçe düzenlemesi



Kepir mevkiinde çiftçilerin tarlalarına ulaşımını kolaylaştırmak için, mevcut yollarda iyileştirme ve kumlama çalışmaları



Karla Mücadele



Yarım mahalle çeşme yapımı



Yarım Mahalle istinad duvarı yapımı

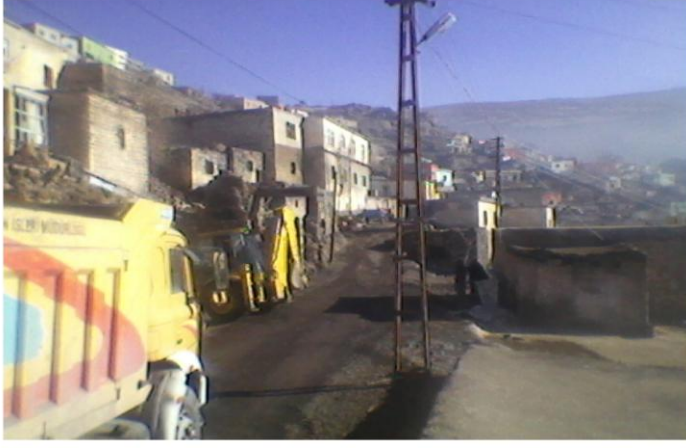


İncesu Merkez Mezarlığında yeşil alanların gübreleme çalışması



Belediye Hizmet Binasının dış yapısının onarımı

KIZILÖREN MAHALLESİ'NDE YAPILAN ÇALIŞMALAR



Kızılören'in muhtelif mahallelerinde yol düzeltme, imar planı gereğince yol açma ve parke çalışması yapılacak sokaklarda alt yapı çalışmaları



Kızılören mahallesi larva ilaçlaması



Hava şartlarından zarar gören Kızılören'de bulunan halı sahada onarım çalışmaları



Ötebatan Mahallesi'nde parke çalışması



Avşarlı Mahallesi'nde parke ve bordür döşenmiş sokaklar



Kızılören Cumhuriyet caddesinde bulunan Parlaklar ilköğretim okulu önüne 500m yaya kaldırımı yapıldı



Kızılören'de parke çalışması



Kızılören'in cadde ve sokaklarında parke ve bordür çalışması



Kızılören'de İstinad duvarı yapım çalışması



Kızılören'in ana caddelerinde asfalt yama işi



Kızılören Gölbaşına yapılacak 3. Etap Toki konutları için yol açma çalışmaları ve duvar yapımı



Kızılören'in muhtelif cadde ve sokaklarında parke çalışması



Kızılören'de kanalizasyon şebekesi yapımı



Kızılören'de 1500 rakım yükseklikte ki Ötebatan mahalesini Boğaz Çardak'a bağlayan yolun sıcak asfaltlama çalışmaları



Kızılören Sosyal Tesisi



Kızılören- İncesu yolunda karla mücadele



Aşırı yağışlarda Erciyes'ten gelen yağmur sularının, Kızılören Abaş deresinde tutularak muhtemel sel felaketlerini engellemek için; demir kolonlarla beton bir set (Tersip Bendi) yapım çalışması.

Özellikle İlkbahar ve sonbahar mevsimlerinde aşırı yağışların neden olduğu selden Kızılörenli vatandaşlarımız olumsuz yönde etkilenmekteydi. Bu durumun önüne geçmek için yağmur sularının Abaş deresinden geçerek Kızılören mahallesi'ne geldiği tespit edilerek, burada bu bendin yapılmasına karar verilmiştir. Belediye Başkanımız Zekeriya Karayol'un geçen yıldan buyana DSİ Bölge Müdürlüğü ile konuşmaları üzerine tespitler yapılarak, çalışmalara başlanmıştır.

SÜKSÜN MAHALLESİ'NDE YAPILAN ÇALIŞMALAR



Süksün Mahallesi'nde ihate duvarı yapım işi



Tarımla uğraşan Süksün Halkının buğday ilaçlamak için kullanacakları sellektör binası yapımında devam edilmektedir.



Süksün mezarlığında ihate duvarı yapımı



Süksün Mahallesi meydanında 400 m2 lik alanda düzenleme çalışmalarında alt yapı çalışmaları



Süksün Cumhuriyet Mahallesi meydan düzenlemesi





Süksün Kanalizasyon şebekesi Kayseri Büyükşehir Belediyesi Ana kolektör hattına, İçme suyu ise ana içme suyu şebekesine bağlama çalışması

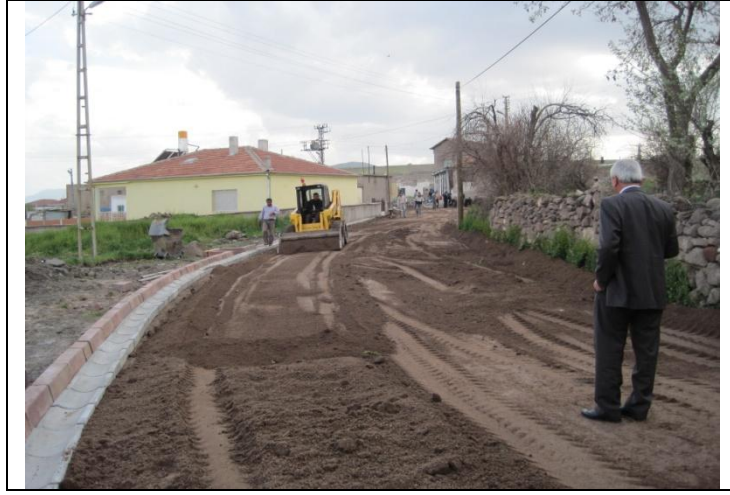
ÖRENŞEHİR MAHALLESİ'NDE YAPILAN ÇALIŞMALAR



Örenşehir mahallesi sokaklarında parke çalışması



Örenşehir'de, geçtiğimiz yıllarda yoğun yağışların neden olduğu sel felaketi sonucu Örenşehir halkı maddi ve manevi zarara uğramıştı. Muhtemel sel felaketlerini önlemek için yapılan Tersip Bendi'nin çalışmaları yoğun yağışlar başlamadan tamamlandı.



Örenşehir Mahallesi'nde parke çalışması

GARİPÇE MAHALLESİ'NDE YAPILAN ÇALIŞMALAR



Garipçe Mahallesi'ne sosyal tesis yapımı



Garipçe mahallesinde Parke çalışması

ÇARDAKLI MAHALLESİ'NDE YAPILAN ÇALIŞMALAR



Çardaklı, Santırın Çardak, Sağıoğlanın Çardak, İspalı yolları boyunca 300 adet akasya fidanı dikildi.



Çardaklı Mahallesi parke çalışması



Çardaklıda parke çalışması



Santırın Çardak'ta Arnavut kaldırımı döşeme çalışması



İspalı'ya sosyal tesis yapımı

SARAYCIK MAHALLESİ'NDE YAPILAN ÇALIŞMALAR



Saraycık Mahallesi'nde içme suyu ve kanalizasyon çalışmalarının tamamlanmasının ardından İncesu Belediyesi cadde ve sokaklarda parke taşı ve bordür çalışmasına başladı.



Saraycık Mahallesi'nde bulunan ilköğretim okulunun çevresi ve muhtelif caddelere 150 adet akasya fidanı dikildi.



Saraycık mezarlığında duvar ve kapı yapımı



Saraycıkta yol açma çalışmaları